

様式第1号(第9条関係)

資料貸出承認申請書

年 月 日

酒田市長 宛

申請者 住 所  
氏名又は団体名  
団体代表者氏名  
電話番号

資料の館外貸出しを受けたいので、次のとおり申請します。

使 用 目 的			
使 用 期 間	年 月 日から ( 日間) 年 月 日まで		
使 用 場 所			
貸 出 資 料	品 名	数 量	備 考
輸 送 方 法			
資料取扱責任者名			

備考

この申請書は、資料の館外貸出しを受けようとする内容が第9条第1項に規定する条件を満たしていることを事前に文化資料館に確認したうえで、貸出期日の10日前までに提出すること。