

令和7年度 住宅リフォーム総合支援事業 実績報告時チェックリスト

実績報告書類がそろっているか確認し、市役所5階建築課まで持参してください。

【実績報告の期限】**令和8年2月20日(金)まで**

補助金の振込みは、完成検査の合格後、2～3週間後となる予定です。

		市チェック欄
共通	<input checked="" type="checkbox"/> チェックリスト(この用紙です) <input type="checkbox"/> 実績報告書 <input type="checkbox"/> 工事中の写真 (A4用紙に貼り付けまたは印刷し、撮影箇所を記入したもの) <input type="checkbox"/> 完成後の写真 (A4用紙に貼り付けまたは印刷し、撮影箇所を記入したもの) <input type="checkbox"/> 工事費用の 領収書 の写し、 または、工事請負契約書 の写し ※申請時と変更があった場合、変更した工事内容がわかる明細書の写し <input type="checkbox"/> 請求書 (支出調書) <input type="checkbox"/> 住宅リフォーム補助に係る 利用者アンケートに回答済み	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
追加で必要となる書類(該当するものすべて)	<input type="checkbox"/> ①移住世帯 <input type="checkbox"/> 申請時に県外に住所があった場合 工事場所に住所を移した後の住民票の写し(本籍・続柄が表示されているもの) <input type="checkbox"/> リフォーム後に県外からの移住親族と同居した場合 同居後の世帯全員の住民票の写し(本籍・続柄が表示されているもの)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> ②新婚世帯 <input type="checkbox"/> 申請時に入籍予定であり、実績報告までに婚姻届を提出した場合 戸籍謄本の写し(婚姻日が確認できるもの)	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> ③子育て世帯 <input type="checkbox"/> 申請時に子を妊娠していた場合 出生後の世帯全員の住民票の写し(本籍・続柄が表示されているもの)	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> 酒田産木材 を使用した場合 <input type="checkbox"/> 木材使用量計算書(実績数量) <input type="checkbox"/> やまがたの木販売管理票 <input type="checkbox"/> 納品書(認定事業者→施工者)の写し	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> 山形県産合板 を使用した場合 <input type="checkbox"/> 木材使用量計算書(実績数量) <input type="checkbox"/> 県産合板認証マークが分かる工事写真 <input type="checkbox"/> 出荷証明書の写し	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> リフォーム後に居住 した場合 <input type="checkbox"/> 世帯全員の住民票の写し(住民票を移した後のもの) <input type="checkbox"/> 増改築 を行った場合、検査済証の写し(確認区域外の場合は不要) <input type="checkbox"/> やまがた健康住宅の認証を受けた改修工事 を行った場合、 認定証 の写し <input type="checkbox"/> 窓や外壁等の断熱化を要件工事として行った場合、窓や断熱材の出荷証明書	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>