

酒田市生涯学習まつり2026参加申込書

<参加申込書の提出期限> 7月31日(金)午後5時厳守

申込年月日	令和 8 年 月 日	参加予定人数(団体会員等)	人
(ふりがな)			
団体名			
代表者住所 (担当者でも可)	〒 酒田市		
(ふりがな)			
代表者氏名 (担当者でも可)		電話番号	
		携帯番号	

写真・動画撮影および広報活動への使用許可 (当てはまる方の□にレ点)

活動の様子を広報・ホームページ等に掲載することに 同意します 同意しません

1 参加部門 (希望部門を○印で囲んでください) ※部門の変更もありますのでご了承ください。

(1) モール部門 (2) 教室部門 (3) 体育室部門 (4) ホール部門

希望する教室(あれば) _____ 号室 ※希望に添えない可能性が高いです

2 活動発表内容

金銭の收受を伴う催し (体験コーナーや作品の頒布)の予定 あり なし 検討中

※チラシ、広報、ホームページ等に掲載しますので、内容が分かるように具体的に記入してください。

発表内容	
体験コーナー内容(教室、モール部門)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>【体験コーナーで必要な場合】</p> <p>・材料代 円</p> <p>・日時 日 : ~ :</p> <p style="text-align: right;">日 : ~ :</p> <p>(所要時間 約 分)</p> </div>

3 使用備品の申込

(1) モール・教室・体育室部門 ※体育室部門のポール数は事務局で計算します

品名	対象部門	数量	品名	数量
①パネル(横 180 cm×高さ 120 cm)		枚	⑧マイク	本
②パネルポールI字型	教室のみ	本	⑨電気コード	本
③パネルポールT字型	教室のみ	本	⑩フック	個
④パイプ椅子		脚	⑪画鋏	個
⑤洋室用会議用テーブル (横 180 cm×奥行 45 cm×高さ 90 cm)		脚	⑫展示ケース(※7 台モール部門のみ) (横 175 cm×奥行 60 cm×高さ 100 cm)	台
⑥和室用会議用テーブル (横 180 cm×奥行 45 cm×高さ 30 cm)	教室 モールのみ	脚	⑬	
⑦白布 (クリーニングして返却) (会議用テーブル 2 脚分の大きさ)		枚	⑭	

※ 申込の多い備品は、調整させていただきます。 ※体育室のパネルは横長に設置します。

(ホール部門は裏面へ)

● **ホール部門のみ、以下に記入をお願いします。**

(2)ホール部門

品名	数量	品名	数量
①指揮台	台	⑥パイプ椅子	脚
②譜面台	台	⑦	
③マイク	本	⑧	
④ピアノ	台	⑨	
⑤洋室用会議用テーブル (横 180 cm×奥行 45 cm×高さ 90 cm)	台	⑩	
		⑪	

(1)リハーサル希望日時

- ・1団体、1時間1回のみとなります。ホール使用料は無料です。(楽屋使用可。控室はありません)
- ・次の日時・時間帯から、ご希望をご記入ください。

10月13日(火)、14日(水)、19日(月) 各日午前10時～午後9時(終了)

区分	リハーサル希望日時
第1希望	月 日 午前・午後 時 分～ 時 分
第2希望	月 日 午前・午後 時 分～ 時 分
希望なし	※日時とも柔軟に対応いただける団体はこちらに○をお願いします。

(2)活動発表希望日時

- ・次の日付・時間帯からご希望をご記入ください。

10月24日(土)午前9時30分～午後4時(終了)

25日(日)午前9時30分～午後3時(終了)

- ・1団体の発表所要時間は 20分から30分以内です。(団体数によって調整する可能性があります)

区分	発表希望日時
第1希望	10月 日 午前・午後 発表所要時間(分)
第2希望	10月 日 午前・午後 発表所要時間(分)
出演不可	どうしても出演できない時間がある場合のみ記入(日 : ~ :)
希望なし	発表所要時間(分)※柔軟に対応いただける団体はこちらに○をお願いします。

(3)プログラム印刷 (A4 白黒印刷(両面可)、200枚まで。)

必要(水色・クリーム色・桃色・緑色、_____枚) 不要

<ホール使用日時等の調整について>

(1)(2)のホール使用日時希望は、この申込書に基づき具体的な時間割を実行委員会事務局で調整し、部門別説明会にはかります。希望が重複した場合は、希望どおりになるとは限りませんのでご理解・ご協力をお願いします。

◎合同で発表する団体は、
相手方の団体名を記入ください。

