

### 協働事業収支予算書

団体名 酒田湊会

事業名 さかた公益の仲間づくり事業

<収入> 単位(円)

区分	項目	予算額	積算内訳
団体	事業収入	6,000	参加費 300円×20人=6,000円
	その他収入	34,000	協賛金 3社 3000円×3社=9,000円 会費 25,000円
市	負担金	160,000	酒田市公益活動団体協働提案負担金
合計		200,000	④

200,000円×4/5=160,000円  
 交付対象経費合計(②)×市負担率  
 団体提案型 | 50万円(4/5以内)  
 行政提案型 | 50万円(10/10以内)  
 ※1,000円未満切り捨て

収入合計(④)=事業費合計(②)

<支出> 単位(円)

区分	項目	予算額	積算内訳・使途目的
対象経費	謝金	40,000	講師料 2人×20,000円
	旅費	35,400	講師旅費 2人×17,700円(山形市~酒田市、高速バス+1泊)
	消耗品費	22,600	事務用品 22,600円
	印刷費	20,000	パンフレット印刷費 2,000部×10円=20,000円
	賃借料	10,000	会場借上料 5,000円×2=10,000円
	人件費以外の合計	128,000	①
	人件費	72,000	企画検討 900円×8時間×4人=28,800円 資料作成 900円×8時間×4人=28,800円 シンポジウム運営スタッフ 900円×4時間×4人=14,400円
対象外経費	交付対象経費の合計	200,000	②
対象外経費	対象外経費の合計		
事業費合計		200,000	③

人件費を計上する場合は、交付対象経費合計(②)の3割以内、かつ団体提案型は187,500円以内/行政提案型は150,000円以内におさまるように計上してください。  
 以下をどちらも満たしていれば計上可能です。  
 人件費以外の合計(①)×3/7>人件費  
 (団体提案型)187,500円>人件費  
 (行政提案型)150,000円>人件費

団体の経常的な費用など、人件費等をすべて書く必要はありません。