

申請書類チェックシート

団体名： _____ ☐ 団体育成型 ☐ 団体間協働型

チェック	必要書類	チェック内容
☐	交付申請書 (様式第1号)	☐ 申請月日(書類がすべて揃い、提出する日)の記入をしていますか。 ☐ 申請者欄に代表者の肩書(代表・会長等)の記入をしていますか。 ☐ 補助金申請額を記入していますか。 ☐ 両面印刷になっていますか。(裏面は「暴力団排除に関する誓約事項」)
☐	活動計画書 (様式第2号) ※団体間協働型は 協働計画書 (様式第3号の3)	☐ 「6 事業計画」欄に【事業分野】の記載をしていますか。※特定非営利活動促進法第2条別表に記載されている分野を記入 裏面参照 ☐ 事業の目的等が明確で、具体的な事業計画になっていますか。 ☐ その他 未記入箇所はありませんか。
☐	収支予算書 (様式第3号)	☐ 収入と支出の計は合致していますか。 ☐ 積算根拠の説明を求められたときに根拠となる見積もり等は取っていますか。 ☐ 補助金額は補助対象経費合計の 2/3 以内でかつ 20 万円以下ですか。(団体間協働型は 30 万円以下)。千円未満は切り捨てされていますか。 ☐ 人件費は補助対象経費合計の 3 割以内におさまっていますか。 人件費以外の合計×3/7 >= 人件費 になっていれば OK です。 ☐ 他補助金の対象となっているか、または申請している事業ではありませんか。
☐	団体概要書 (様式第3号の2)	☐ 連絡担当者は、今後の事業執行に係るやり取り、決定通知、確定通知の送付先となりますが、記入していますか。 ☐ 「9 団体の予算額」欄には、補助金の予算額ではなく、 <u>団体の予算額</u> を記入していますか。 ☐ その他 未記入箇所はありませんか。
☐	定款、規約または会則(いずれか1つ)	☐ 日時の記載はありますか。(いつ時点の定款等か記載してください)
☐	役員および会員名簿	☐ 団体概要書(様式第3号の2)で記載した会員数分の名簿ですか。 ☐ 会員の住所は記載していますか。(酒田市〇〇町まででもかまいません。) ☐ 役員名、役員人数等は定款等と合っていますか。
☐	団体の予算書および決算書 (それぞれ直近の会計年度のもの1年度分。活動実績のない団体は、決算書を除く。)	☐ 団体の R7 年度予算書は、通常活動も含めた団体の予算書ですか。(様式3号とは違う様式となり <u>会の任意様式</u> となります。)(総会前等で提出が難しい場合は、R6 年度予算書でも構いません。) ☐ R6 年度決算書は、通常活動も含めた決算書ですか。(任意様式)(総会前等で提出が難しい場合は、R5 年度決算書でも構いません。
☐	センター登録申請書 ※未登録団体のみ必要	☐ 記載漏れはありませんか。
☐	団体間協働型のみ	☐ 「団体概要書」「定款、規約または会則」「役員および会員名簿」「団体の予算書および決算書」は、協働する全団体分のものがありますか。 ☐ 協働する団体はいずれも登録団体ですか。

※書類に不備がある場合、受け取れません。申請の際、このチェックシートもご持参ください。

特定非営利活動促進法第2条別表に定める事業分野

※活動計画書に記載が必要となります。

- ① 保健、医療又は福祉の増進を図る活動
- ② 社会教育の推進を図る活動
- ③ まちづくりの推進を図る活動
- ④ 観光の振興を図る活動
- ⑤ 農山漁村又は中山間地域の振興を図る活動
- ⑥ 学術、文化、芸術又はスポーツの振興を図る活動
- ⑦ 環境の保全を図る活動
- ⑧ 災害救援活動
- ⑨ 地域安全活動
- ⑩ 人権の擁護又は平和の推進を図る活動
- ⑪ 国際協力の活動
- ⑫ 男女共同参画社会の形成の促進を図る活動
- ⑬ 子どもの健全育成を図る活動
- ⑭ 情報化社会の発展を図る活動
- ⑮ 科学技術の振興を図る活動
- ⑯ 経済活動の活性化を図る活動
- ⑰ 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動
- ⑱ 消費者の保護を図る活動
- ⑲ 前各号に掲げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動
- ⑳ 前各号に掲げる活動に準ずる活動として都道府県又は指定都市の条例で定める活動