

| 改正案   | 現行  |
|---|---|
| <p style="text-align: center;">様式第 10 号(第 35 条関係)</p> <p style="text-align: center;">測量等業務委託契約約款</p> <p>(総則)</p> <p>第 1 条 酒田市長又はその委任を受けた者(以下「発注者」という。)及び請負者(以下「受注者」という。)は、この契約書(頭書を含む。以下同じ。)に基づき、設計業務委託仕様書(別冊の図面、仕様書、閲覧設計書、現場説明書及びこれらの図書に係る質問回答書並びに現場説明に対する質問回答書をいう。ただし、これらの図書中参考とされたものを除く。以下「設計図書」という。)に従い、日本国の法令を遵守し、この契約(この契約書及び設計図書を内容とする業務の委託契約をいう。以下同じ。)を履行しなければならない。</p> <p>2 受注者は、契約書記載の業務(以下「業務」という。)を契約書記載の履行期間(以下「履行期間」という。)内に完了し、契約の目的物(以下「<b>成果物</b>」という。)を発注者に引き渡すものとし、発注者は、その業務委託料を支払うものとする。</p> <p>3 発注者は、その意図する<b>成果物</b>を完成させるため、業務に関する指示を受注者又は受注者の主任技術者に対して行うことができる。この場合において、受注者又は受注者の主任技術者は、当該指示に従い業務を行わなければならない。</p> <p>4 受注者は、この契約書若しくは設計図書に特別の定めがある場合又は前項の指示若しくは発注者と受注者との協議がある場合を除き、業務を完了するために必要な一切の手段をその責任において定めるものとする。</p> <p>5 受注者は、この契約の履行に関して知り得た秘密を漏らしてはならない。</p> <p>6 この契約の履行に関して発注者と受注者との間で用いる言語は、日本語とする。</p> <p>7 この契約書に定める金銭の支払いに用いる通貨は、日本円とする。</p> <p>8 この契約の履行に関して発注者と受注者との間で用いる計量単位は、設計図書に特別の定めがある場合を除き、計量法(平成 4 年法律第 51 号)に定めるものとする。</p> <p>9 この契約書及び設計図書における期間の定めについては、民法(明治 29 年法律第 89 号)及び商法(明治 32 年法律第 48 号)の定めるところによるものとする。</p> <p>10 この契約は、日本国の法令に準拠するものとする。</p> <p>11 この契約に係る訴訟の提起又は調停(<b>第 54 条</b>の規定に基づき、発注者と受注者との協議の上選任される調停人が行うものを除く。)の申立てについては、酒田市を管轄とする裁判所をもって合意による専属的管轄裁判所とする。</p> <p>12 受注者が共同体を結成している場合においては、発注者は、この契約に基づく全ての行為を共同体の代表者に対して行うものとし、発注者が当該代表者に対して行ったこの契約に基づく全ての行為は、共同体の全ての構成員に対して行ったものとみなし、また、受注者は、発注者に対して行うこの契約に基づく全ての行為について当該代表者を通じて行わなければならない。</p> <p>(指示等及び協議の書面主義)</p> <p>第 2 条 この契約書に定める<b>催告</b>、指示、請求、通知、報告、申出、承諾、質問、回答及び解除(以下「指示等」という。)は、書面により行わなければならない。</p> <p>2 前項の規定にかかわらず、緊急やむを得ない事情がある場合には、発注者及び受注者は、前項に規定する指示等を口頭で行うことができる。この場合において、発注者及び受注者は、既に行った指示等を書面に記載し、7 日以内にこれを相手方に交付するものとする。</p> <p>3 発注者及び受注者は、この契約書の他の条項の規定に基づき協議を行うときは、当該協議の内容を書面に記録するものとする。</p> <p>(工程表の提出)</p> <p>第 3 条 受注者は、この契約締結後 7 日以内に設計図書に基づいて工程表(別記様式第 1 号)を作成し、発注者に提出しなければならない。</p> | <p style="text-align: center;">様式第 10 号(第 35 条関係)</p> <p style="text-align: center;">測量等業務委託契約約款</p> <p>(総則)</p> <p>第 1 条 酒田市長又はその委任を受けた者(以下「発注者」という。)及び請負者(以下「受注者」という。)は、この契約書(頭書を含む。以下同じ。)に基づき、設計業務委託仕様書(別冊の図面、仕様書、閲覧設計書、現場説明書及びこれらの図書に係る質問回答書並びに現場説明に対する質問回答書をいう。ただし、これらの図書中参考とされたものを除く。以下「設計図書」という。)に従い、日本国の法令を遵守し、この契約(この契約書及び設計図書を内容とする業務の委託契約をいう。以下同じ。)を履行しなければならない。</p> <p>2 受注者は、契約書記載の業務(以下「業務」という。)を契約書記載の履行期間(以下「履行期間」という。)内に完了し、契約の目的物(以下「<b>成果品</b>」という。)を発注者に引き渡すものとし、発注者は、その業務委託料を支払うものとする。</p> <p>3 発注者は、その意図する<b>成果品</b>を完成させるため、業務に関する指示を受注者又は受注者の主任技術者に対して行うことができる。この場合において、受注者又は受注者の主任技術者は、当該指示に従い業務を行わなければならない。</p> <p>4 受注者は、この契約書若しくは設計図書に特別の定めがある場合又は前項の指示若しくは発注者と受注者との協議がある場合を除き、業務を完了するために必要な一切の手段をその責任において定めるものとする。</p> <p>5 受注者は、この契約の履行に関して知り得た秘密を<b>他人</b>に漏らしてはならない。</p> <p>6 この契約の履行に関して発注者と受注者との間で用いる言語は、日本語とする。</p> <p>7 この契約書に定める金銭の支払いに用いる通貨は、日本円とする。</p> <p>8 この契約の履行に関して発注者と受注者との間で用いる計量単位は、設計図書に特別の定めがある場合を除き、計量法(平成 4 年法律第 51 号)に定めるものとする。</p> <p>9 この契約書及び設計図書における期間の定めについては、民法(明治 29 年法律第 89 号)及び商法(明治 32 年法律第 48 号)の定めるところによるものとする。</p> <p>10 この契約は、日本国の法令に準拠するものとする。</p> <p>11 この契約に係る訴訟の提起又は調停(<b>第 45 条</b>の規定に基づき、発注者と受注者との協議の上選任される調停人が行うものを除く。)の申立てについては、酒田市を管轄とする裁判所をもって合意による専属的管轄裁判所とする。</p> <p>12 受注者が共同体を結成している場合においては、発注者は、この契約に基づく全ての行為を共同体の代表者に対して行うものとし、発注者が当該代表者に対して行ったこの契約に基づく全ての行為は、共同体の全ての構成員に対して行ったものとみなし、また、受注者は、発注者に対して行うこの契約に基づく全ての行為について当該代表者を通じて行わなければならない。</p> <p>(指示等及び協議の書面主義)</p> <p>第 2 条 この契約書に定める指示、請求、通知、報告、申出、承諾、質問、回答及び解除(以下「指示等」という。)は、書面により行わなければならない。</p> <p>2 前項の規定にかかわらず、緊急やむを得ない事情がある場合には、発注者及び受注者は、前項に規定する指示等を口頭で行うことができる。この場合において、発注者及び受注者は、既に行った指示等を書面に記載し、7 日以内にこれを相手方に交付するものとする。</p> <p>3 発注者及び受注者は、この契約書の他の条項の規定に基づき協議を行うときは、当該協議の内容を書面に記録するものとする。</p> <p>(工程表の提出)</p> <p>第 3 条 受注者は、この契約締結後 7 日以内に設計図書に基づいて工程表(別記様式第 1 号)を作成し、発注者に提出しなければならない。</p> |

|  |  |
|--|--|
| <p>2 発注者は、必要があると認めるときは、前項の工程表を受理した日から7日以内に、受注者に対してその修正を請求することができる。</p> <p>3 この契約書の他の条項の規定により履行期間又は設計図書が変更された場合において、発注者は、必要があると認めるときは、受注者に対して工程表の再提出を請求することができる。この場合において、第1項中「この契約締結後」とあるのは「当該請求があった日から」と読み替えて、前2項の規定を準用する。</p> <p>4 工程表は、発注者及び受注者を拘束するものではない。<br/>(権利義務の譲渡等)</p> <p>第4条 受注者は、この契約により生ずる権利又は義務を第三者に譲渡し、又は承継させてはならない。ただし、あらかじめ、発注者の承諾を得た場合は、この限りでない。</p> <p>2 受注者は、<b>成果物</b>(未完成の<b>成果物</b>及び業務を行う上で得られた記録等を含む。)を第三者に譲渡し、貸与し、又は質権その他の担保の目的に供してはならない。ただし、あらかじめ、発注者の承諾を得た場合は、この限りでない。</p> <p><b>3 受注者が前払金の使用等によってもなおこの契約の履行に必要な資金が不足することを疎明したときは、発注者は、特段の理由がある場合を除き、受注者の務委託料債権の譲渡について、第1項ただし書の承諾をしなければならない。</b></p> <p><b>4 受注者は、前項の規定により、第1項ただし書の承諾を受けた場合は、業務委託料債権の譲渡により得た資金をこの契約の履行以外に使用してはならず、またその用途を疎明する書類を発注者に提出しなければならない。</b><br/>(著作権の譲渡等)</p> <p>第5条 受注者は、<b>成果物</b>(第35条第1項に規定する指定部分に係る<b>成果物</b>及び同条第2項に規定する引渡部分に係る<b>成果物</b>を含む。以下この条において同じ。)が著作権法(昭和45年法律第48号)第2条第1項第1号に規定する著作物(以下「著作物」という。)に該当する場合には、当該著作物に係る<b>受注者の著作権</b>(著作権法<b>第21条から第28条まで</b>に規定する権利をいう。)を当該<b>著作物</b>の引渡し時に発注者に無償で譲渡するものとする。</p> <p>2 発注者は、<b>成果物</b>が著作物に該当するとしないとにかかわらず、当該<b>成果物</b>の内容を受注者の承諾なく自由に公表することができる。</p> <p>3 発注者は、<b>成果物</b>が著作物に該当する場合には、受注者が承諾したときに限り、既に受注者が当該著作物に表示した氏名を変更することができる。</p> <p>4 受注者は、<b>成果物</b>が著作物に該当する場合において、発注者が当該著作物の利用目的の実現のためにその内容を改変するときは、その改変に同意する。また、発注者は、<b>成果物</b>が著作物に該当しない場合には、当該<b>成果物</b>の内容を受注者の承諾なく自由に改変することができる。</p> <p>5 受注者は、<b>成果物</b>(業務を行う上で得られた記録等を含む。)が著作物に該当するとしないとにかかわらず、発注者が承諾した場合には、当該<b>成果物</b>を使用又は複製し、また、第1条第5項の規定にかかわらず当該<b>成果物</b>の内容を公表することができる。</p> <p>6 発注者は、受注者が<b>成果物</b>の作成に当たって開発したプログラム(著作権法第10条第1項第9号に規定するプログラムの著作物をいう。)及びデータベース(著作権法第12条の2に規定するデータベースの著作物をいう。)について、受注者が承諾した場合には、別に定めるところにより、当該プログラム及びデータベースを利用することができる。<br/>(一括再委託等の禁止)</p> <p>第6条 受注者は、業務の全部を一括して、又は発注者が設計図書において指定した主たる部分を第三者に委任し、又は請け負わせてはならない。</p> <p>2 受注者は、前項の主たる部分のほか、発注者が設計図書において指定した部分を第三者に委任し、又は請け負わせてはならない。</p> <p>3 受注者は、業務の一部を第三者に委任し、又は請け負わせようとするときは、あらかじめ、発注者の承諾を得なければ</p> | <p>2 発注者は、必要があると認めるときは、前項の工程表を受理した日から7日以内に、受注者に対してその修正を請求することができる。</p> <p>3 この契約書の他の条項の規定により履行期間又は設計図書が変更された場合において、発注者は、必要があると認めるときは、受注者に対して工程表の再提出を請求することができる。この場合において、第1項中「この契約締結後」とあるのは「当該請求があった日から」と読み替えて、前2項の規定を準用する。</p> <p>4 工程表は、発注者及び受注者を拘束するものではない。<br/>(権利義務の譲渡等)</p> <p>第4条 受注者は、この契約により生ずる権利又は義務を第三者に譲渡し、又は承継させてはならない。ただし、あらかじめ、発注者の承諾を得た場合は、この限りでない。</p> <p>2 受注者は、<b>成果品</b>(未完成の<b>成果品</b>及び業務を行う上で得られた記録等を含む。)を第三者に譲渡し、貸与し、又は質権その他の担保の目的に供してはならない。ただし、あらかじめ、発注者の承諾を得た場合は、この限りでない。</p> <p><b>3 発注者は、成果品を自由に使用し、又はこれを使用するにあたり、その内容等を変更することができる。</b></p> <p>(著作権の譲渡等)</p> <p>第5条 受注者は、<b>成果品</b>(第35条第1項に規定する指定部分に係る<b>成果品</b>及び同条第2項に規定する引渡部分に係る<b>成果品</b>を含む。以下この条において同じ。)が著作権法(昭和45年法律第48号)第2条第1項第1号に規定する著作物(以下「著作物」という。)に該当する場合には、当該著作物に係る著作権法<b>第2章及び第3章</b>に規定する<b>著作者の権利</b>(<b>著作権法第27条及び第28条の権利を含む。)</b>のうち<b>受注者に帰属するもの</b>を当該<b>成果品</b>の引渡し時に発注者に無償で譲渡するものとする。</p> <p>2 発注者は、<b>成果品</b>が著作物に該当するとしないとにかかわらず、当該<b>成果品</b>の内容を受注者の承諾なく自由に公表することができる。</p> <p>3 発注者は、<b>成果品</b>が著作物に該当する場合には、受注者が承諾したときに限り、既に受注者が当該著作物に表示した氏名を変更することができる。</p> <p>4 受注者は、<b>成果品</b>が著作物に該当する場合において、発注者が当該著作物の利用目的の実現のためにその内容を改変するときは、その改変に同意する。また、発注者は、<b>成果品</b>が著作物に該当しない場合には、当該<b>成果品</b>の内容を受注者の承諾なく自由に改変することができる。</p> <p>5 受注者は、<b>成果品</b>(業務を行う上で得られた記録等を含む。)が著作物に該当するとしないとにかかわらず、発注者が承諾した場合には、当該<b>成果品</b>を使用又は複製し、また、第1条第5項の規定にかかわらず当該<b>成果品</b>の内容を公表することができる。</p> <p>6 発注者は、受注者が<b>成果品</b>の作成に当たって開発したプログラム(著作権法第10条第1項第9号に規定するプログラムの著作物をいう。)及びデータベース(著作権法第12条の2に規定するデータベースの著作物をいう。)について、受注者が承諾した場合には、別に定めるところにより、当該プログラム及びデータベースを利用することができる。<br/>(一括再委託等の禁止)</p> <p>第6条 受注者は、業務の全部を一括して、又は発注者が設計図書において指定した主たる部分を第三者に委任し、又は請け負わせてはならない。</p> <p>2 受注者は、前項の主たる部分のほか、発注者が設計図書において指定した部分を第三者に委任し、又は請け負わせてはならない。</p> <p>3 受注者は、業務の一部を第三者に委任し、又は請け負わせようとするときは、あらかじめ、発注者の承諾を得なければ</p> |
|--|--|

らない。ただし、発注者が設計図書において指定した軽微な部分を委任し、又は請け負わせようとするときは、この限りでない。

4 発注者は、受注者に対して、業務の一部を委任し、又は請け負わせた者の商号又は名称その他必要な事項の通知を請求することができる。  
(特許権等の使用)

第7条 受注者は、特許権、実用新案権、意匠権、商標権その他日本国の法令に基づき保護される第三者の権利（以下「特許権等」という。）の対象となっている履行方法を使用するときは、その使用に関する一切の責任を負わなければならない。ただし、発注者がその履行方法を指定した場合において、設計図書に特許権等の対象である旨の明示がなく、かつ、受注者がその存在を知らなかったときは、発注者は、受注者がその使用に関して要した費用を負担しなければならない。

**(意匠の実施の承諾等)**

**第7条の2 受注者は、自ら有する登録意匠（意匠法（昭和34年法律第125号）第2条第3項に定める登録意匠をいう。）を設計に用い、又は成果物によって表現される構造物若しくは成果物を利用して完成した構造物（以下「本件構造物等」という。）の形状等について同法第3条に基づく意匠登録を受けるときは、発注者に対し、本件構造物等に係る意匠の実施を無償で承諾するものとする。**

**2 受注者は、本件構造物等の形状等に係る意匠登録を受ける権利及び意匠権を第三者に譲渡し、又は承継させてはならない。ただし、あらかじめ、発注者の承諾を得た場合は、この限りでない。**

**3 受注者は、発注者があらかじめ本件構造物等の形状等に係る意匠法第3条に基づく意匠登録を受ける意思表示をしている場合には、その権利を発注者に無償で譲渡するものとする。**

(監督職員)

第8条 発注者は、監督職員を定めたときは、監督職員指定（変更）通知書（別記様式第2号）により、受注者に通知しなければならない。監督職員を変更したときも、同様とする。

2 監督職員は、**この契約書その他の条項に定めるもの及び**この契約書に基づく発注者の権限とされる事項のうち発注者が必要と認めて監督職員に委任したもののほか、設計図書に定めるところにより、次に掲げる権限を有する。

- (1) 発注者の意図する**成果物**を完成させるための受注者又は受注者の主任技術者に対する業務に関する指示
- (2) この契約書及び設計図書の記載内容に関する受注者の確認の申出又は質問に対する承諾又は回答
- (3) この契約の履行に関する受注者又は受注者の主任技術者との協議
- (4) 業務の進捗の確認、設計図書の記載内容と履行内容との照合その他契約の履行状況の調査

3 発注者は、2名以上の監督職員を置き、前項の権限を分担させたときにあってはそれぞれの監督職員の有する権限の内容を、監督職員にこの契約書に基づく発注者の権限の一部を委任したときにあっては当該委任した権限の内容を、受注者に通知しなければならない。

4 第2項の規定に基づく監督職員の指示又は承諾は、原則として、書面により行わなければならない。

5 第1項の規定により、発注者が監督職員を定めたときは、この契約書に定める書面の提出は、設計図書に定めるものを除き、監督職員を経由して行うものとする。この場合においては、監督職員に到達した日をもって発注者に到達したものとみなす。

(主任技術者)

第9条 受注者は、業務の技術上の管理を行う主任技術者を定め、主任技術者指定（変更）通知書（別記様式第3号）により、発注者に通知しなければならない。主任技術者を変更したときも、同様とする。

2 主任技術者は、この契約の履行に関し、業務の管理及び統轄を行うほか、業務委託料の変更、履行期間の変更、業務委託料の請求及び受領、第12条第1項の請求の受理、同条第2項の決定及び通知、同条第3項の請求、同条第4項の通知の受理並びにこの契約の解除に係る権限を除き、この契約に基づく受注者の一切の権限を行使することができる。

3 受注者は、前項の規定にかかわらず、自己の有する権限のうちこれを主任技術者に委任せず自ら行使しようとするものが

らない。ただし、発注者が設計図書において指定した軽微な部分を委任し、又は請け負わせようとするときは、この限りでない。

4 発注者は、受注者に対して、業務の一部を委任し、又は請け負わせた者の商号又は名称その他必要な事項の通知を請求することができる。  
(特許権等の使用)

第7条 受注者は、特許権、実用新案権、意匠権、商標権その他日本国の法令に基づき保護される第三者の権利（以下「特許権等」という。）の対象となっている履行方法を使用するときは、その使用に関する一切の責任を負わなければならない。ただし、発注者がその履行方法を指定した場合において、設計図書に特許権等の対象である旨の明示がなく、かつ、受注者がその存在を知らなかったときは、発注者は、受注者がその使用に関して要した費用を負担しなければならない。

(監督職員)

第8条 発注者は、監督職員を定めたときは、監督職員指定（変更）通知書（別記様式第2号）により、受注者に通知しなければならない。監督職員を変更したときも、同様とする。

2 監督職員は、この契約書に基づく発注者の権限とされる事項のうち発注者が必要と認めて監督職員に委任したもののほか、設計図書に定めるところにより、次に掲げる権限を有する。

- (1) 発注者の意図する**成果品**を完成させるための受注者又は受注者の主任技術者に対する業務に関する指示
- (2) この契約書及び設計図書の記載内容に関する受注者の確認の申出又は質問に対する承諾又は回答
- (3) この契約の履行に関する受注者又は受注者の主任技術者との協議
- (4) 業務の進捗の確認、設計図書の記載内容と履行内容との照合その他契約の履行状況の調査

3 発注者は、2名以上の監督職員を置き、前項の権限を分担させたときにあってはそれぞれの監督職員の有する権限の内容を、監督職員にこの契約書に基づく発注者の権限の一部を委任したときにあっては当該委任した権限の内容を、受注者に通知しなければならない。

4 第2項の規定に基づく監督職員の指示又は承諾は、原則として、書面により行わなければならない。

5 第1項の規定により、発注者が監督職員を定めたときは、この契約書に定める書面の提出は、設計図書に定めるものを除き、監督職員を経由して行うものとする。この場合においては、監督職員に到達した日をもって発注者に到達したものとみなす。

(主任技術者)

第9条 受注者は、業務の技術上の管理を行う主任技術者を定め、主任技術者指定（変更）通知書（別記様式第3号）により、発注者に通知しなければならない。主任技術者を変更したときも、同様とする。

2 主任技術者は、この契約の履行に関し、業務の管理及び統轄を行うほか、業務委託料の変更、履行期間の変更、業務委託料の請求及び受領、第12条第1項の請求の受理、同条第2項の決定及び通知、同条第3項の請求、同条第4項の通知の受理並びにこの契約の解除に係る権限を除き、この契約に基づく受注者の一切の権限を行使することができる。

3 受注者は、前項の規定にかかわらず、自己の有する権限のうちこれを主任技術者に委任せず自ら行使しようとするものが

|   |   |
|---|---|
| <p>あるときは、あらかじめ、当該権限の内容を発注者に通知しなければならない。</p> <p>(地元関係者との交渉等)</p> <p>第10条 地元関係者との交渉等は、発注者が行うものとする。この場合において、発注者の指示があるときは、受注者はこれに協力しなければならない。</p> <p>2 前項の場合において、発注者は、当該交渉等に関して生じた費用を負担しなければならない。</p> <p>(土地への立入り)</p> <p>第11条 受注者が調査のために第三者が所有する土地に立ち入る場合において、当該土地の所有者等の承諾が必要なときは、発注者がその承諾を得るものとする。この場合において、発注者の指示があるときは、受注者はこれに協力しなければならない。</p> <p>(主任技術者等に対する措置請求)</p> <p>第12条 発注者は、主任技術者又は受注者の使用人若しくは第6条第3項の規定により受注者から業務を委任され、若しくは請け負った者がその業務の実施につき著しく不相当と認められるときは、受注者に対して、その理由を明示した書面により、必要な措置をとるべきことを請求することができる。</p> <p>2 受注者は、前項の規定による請求があったときは、当該請求に係る事項について決定し、その結果を請求を受けた日から10日以内に発注者に通知しなければならない。</p> <p>3 受注者は、監督職員がその職務の執行につき著しく不相当と認められるときは、発注者に対して、その理由を明示した書面により、必要な措置をとるべきことを請求することができる。</p> <p>4 発注者は、前項の規定による請求があったときは、当該請求に係る事項について決定し、その結果を請求を受けた日から10日以内に受注者に通知しなければならない。</p> <p>(履行報告)</p> <p>第13条 受注者は、設計図書に定めるところにより、この契約の履行について発注者に報告しなければならない。</p>                               | <p>あるときは、あらかじめ、当該権限の内容を発注者に通知しなければならない。</p> <p>(地元関係者との交渉等)</p> <p>第10条 地元関係者との交渉等は、発注者が行うものとする。この場合において、発注者の指示があるときは、受注者はこれに協力しなければならない。</p> <p>2 前項の場合において、発注者は、当該交渉等に関して生じた費用を負担しなければならない。</p> <p>(土地への立入り)</p> <p>第11条 受注者が調査のために第三者が所有する土地に立ち入る場合において、当該土地の所有者等の承諾が必要なときは、発注者がその承諾を得るものとする。この場合において、発注者の指示があるときは、受注者はこれに協力しなければならない。</p> <p>(主任技術者等に対する措置請求)</p> <p>第12条 発注者は、主任技術者又は受注者の使用人若しくは第6条第3項の規定により受注者から業務を委任され、若しくは請け負った者がその業務の実施につき著しく不相当と認められるときは、受注者に対して、その理由を明示した書面により、必要な措置をとるべきことを請求することができる。</p> <p>2 受注者は、前項の規定による請求があったときは、当該請求に係る事項について決定し、その結果を請求を受けた日から10日以内に発注者に通知しなければならない。</p> <p>3 受注者は、監督職員がその職務の執行につき著しく不相当と認められるときは、発注者に対して、その理由を明示した書面により、必要な措置をとるべきことを請求することができる。</p> <p>4 発注者は、前項の規定による請求があったときは、当該請求に係る事項について決定し、その結果を請求を受けた日から10日以内に受注者に通知しなければならない。</p> <p>(履行報告)</p> <p>第13条 受注者は、設計図書に定めるところにより、<b><u>又は発注者が必要と認めるときは、</u></b>この契約の履行について発注者に報告しなければならない。</p> |
| <p>(貸与品等)</p> <p>第14条 発注者が受注者に貸与し、又は支給する調査機械器具、図面その他業務に必要な物品等(以下「貸与品等」という。)の品名、数量、品質、規格又は性能、引渡場所及び引渡時期は、設計図書に定めるところによる。</p> <p>2 受注者は、貸与品等の引渡しを受けたときは、引渡しの日から7日以内に、発注者に<b><u>受領書又は借用書</u></b>を提出しなければならない。</p> <p>3 受注者は、貸与品等を善良な管理者の注意をもって管理しなければならない。</p> <p>4 受注者は、設計図書に定めるところにより、業務の完了、設計図書の変更等によって不用となった貸与品等を発注者に返還しなければならない。</p> <p>5 受注者は、故意又は過失により貸与品等が滅失若しくは<b><u>毀損</u></b>し、又はその返還が不可能となったときは、発注者の指定した期間内に代品を納め、若しくは原状に復して返還し、又は返還に代えて損害を賠償しなければならない。</p> <p>(設計図書と業務内容が一致しない場合の修補義務)</p> <p>第15条 受注者は、業務の内容が設計図書又は発注者の指示若しくは発注者と受注者との協議の内容に適合しない場合において、<b><u>監督職員がその修補を請求したときは、当該請求に従わなければならない。</u></b>この場合において、当該不適合が発注者の指示によるときその他発注者の責めに帰すべき事由によるときは、発注者は、必要があると認められるときは、履行期間若しくは業務委託料を変更し、又は受注者に損害を及ぼしたときは必要な費用を負担しなければならない。</p> <p>(条件変更等)</p> <p>第16条 受注者は、業務を行うに当たり、次の各号のいずれかに該当する事実を発見したときは、その旨を直ちに発注者に通知し、その確認を請求しなければならない。</p> <p>(1) 設計図書の内容が一致しないこと(これらの優先順位が定められている場合を除く。)</p> | <p>(貸与品等)</p> <p>第14条 発注者が受注者に貸与し、又は支給する調査機械器具、図面その他業務に必要な物品等(以下「貸与品等」という。)の品名、数量、品質、規格又は性能、引渡場所及び引渡時期は、設計図書に定めるところによる。</p> <p>2 受注者は、貸与品等の引渡しを受けたときは、引渡しの日から7日以内に、発注者に<b><u>借用書又は受領書</u></b>を提出しなければならない。</p> <p>3 受注者は、貸与品等を善良な管理者の注意をもって管理しなければならない。</p> <p>4 受注者は、設計図書に定めるところにより、業務の完了、設計図書の変更等によって不用となった貸与品等を発注者に返還しなければならない。</p> <p>5 受注者は、故意又は過失により貸与品等が滅失若しくは<b><u>き損</u></b>し、又はその返還が不可能となったときは、発注者の指定した期間内に代品を納め、若しくは原状に復して返還し、又は返還に代えて損害を賠償しなければならない。</p> <p>(設計図書と業務内容が一致しない場合の修補義務)</p> <p>第15条 受注者は、業務の内容が設計図書又は発注者の指示若しくは発注者と受注者との協議の内容に適合しない場合には、<b><u>これらが適合するよう必要な修補を行わなければならない。</u></b>この場合において、当該不適合が発注者の指示によるときその他発注者の責めに帰すべき事由によるときは、発注者は、必要があると認められるときは、履行期間若しくは業務委託料を変更し、又は受注者に損害を及ぼしたときは必要な費用を負担しなければならない。</p> <p>(条件変更等)</p> <p>第16条 受注者は、業務を行うに当たり、次の各号のいずれかに該当する事実を発見したときは、その旨を直ちに発注者に通知し、その確認を請求しなければならない。</p> <p>(1) 設計図書の内容が一致しないこと(これらの優先順位が定められている場合を除く。)</p>          |

|  |  |
|--|--|
| <p>(2) 設計図書に<b>誤り</b>又は脱漏があること。</p> <p>(3) 設計図書の表示が明確でないこと。</p> <p>(4) 履行上の制約等設計図書に示された自然的又は人為的な履行条件と実際の履行条件が相違すること。</p> <p>(5) 設計図書に明示されていない履行条件について予期することのできない特別な状態が生じたこと。</p> <p>2 発注者は、前項の規定による確認を請求されたとき又は自ら前項各号に掲げる事実を発見したときは、受注者の立会いの上、直ちに調査を行わなければならない。ただし、受注者が立会いに応じない場合には、受注者の立会いを得ずに行うことができる。</p> <p>3 発注者は、受注者の意見を聴いて、調査の結果（これに対してとるべき措置を指示する必要があるときは、当該指示を含む。）をとりまとめ、調査の終了後 14 日以内に、その結果を受注者に通知しなければならない。ただし、その期間内に通知できないやむを得ない理由があるときは、あらかじめ、受注者の意見を聴いた上、当該期間を延長することができる。</p> <p>4 前項の調査の結果により第 1 項各号に掲げる事実が確認された場合において、必要があると認められるときは、発注者は、設計図書の<b>訂正又は変更</b>を行わなければならない。</p> <p>5 前項の規定により設計図書の<b>訂正又は変更</b>が行われた場合において、発注者は、必要があると認められるときは、履行期間若しくは業務委託料を変更し、又は受注者に損害を及ぼしたときは必要な費用を負担しなければならない。</p> <p>（設計図書等の変更）</p> <p>第 17 条 発注者は、前条第 4 項の規定によるほか、必要があると認めるときは、設計図書又は業務に関する指示（以下この条及び第 19 条において「設計図書等」という。）の変更内容を受注者に通知して、設計図書等を変更することができる。この場合において、発注者は、必要があると認められるときは、履行期間若しくは業務委託料を変更し、又は受注者に損害を及ぼしたときは必要な費用を負担しなければならない。</p> <p>（業務の中止）</p> <p>第 18 条 第三者の所有する土地への立入りについて当該土地の所有者等の承諾を得ることができないため又は暴風、豪雨、洪水、高潮、地震、地すべり、落盤、火災、騒乱、暴動その他の自然的又は人為的な事象（以下「天災等」という。）であって、受注者の責めに帰すことができないものにより、作業現場の状態が著しく変動したため、受注者が業務を行うことができないと認められるとき<b>は</b>、発注者は、業務の中止内容を直ちに委託業務一時中止通知書（別記様式第 4 号）により受注者に通知して、業務の全部又は一部を一時中止させなければならない。</p> <p>2 発注者は、前項の規定によるほか、必要があると認めるときは、業務の中止内容を受注者に通知して、業務の全部又は一部を一時中止させることができる。</p> <p>3 発注者は、前 2 項の規定により業務を一時中止した場合において、必要があると認められるときは、履行期間若しくは業務委託料を変更し、又は受注者が業務の続行に備え業務の一時中止に伴う増加費用を必要としたとき若しくは受注者に損害を及ぼしたときは必要な費用を負担しなければならない。</p> <p>（業務に係る受注者の提案）</p> <p>第 19 条 受注者は、設計図書等について、技術的又は経済的に優れた代替方法その他改良事項を発見し、又は発案したときは、発注者に対して、当該発見又は発案に基づき設計図書等の変更を提案することができる。</p> <p>2 発注者は、前項に規定する受注者の提案を受けた場合において、必要があると認めるときは、設計図書等の変更を受注者に通知するものとする。</p> <p>3 発注者は、前項の規定により設計図書等が変更された場合において、必要があると認められるときは、履行期間又は業務委託料を変更しなければならない。</p> <p><b>（適正な履行期間の設定）</b></p> <p><b>第 19 条の 2 発注者は、履行期間の延長又は短縮を行うときは、この業務に従事する者の労働時間その他の労働条件が適正に確保されるよう、やむを得ない事由により業務の実施が困難であると見込まれる日数等を考慮しなければならない。</b></p> <p>（受注者の請求による履行期間の延長）</p> | <p>(2) 設計図書に<b>誤謬</b>又は脱漏があること。</p> <p>(3) 設計図書の表示が明確でないこと。</p> <p>(4) 履行上の制約等設計図書に示された自然的又は人為的な履行条件と実際の履行条件が相違すること。</p> <p>(5) 設計図書に明示されていない履行条件について予期することのできない特別な状態が生じたこと。</p> <p>2 発注者は、前項の規定による確認を請求されたとき又は自ら前項各号に掲げる事実を発見したときは、受注者の立会いの上、直ちに調査を行わなければならない。ただし、受注者が立会いに応じない場合には、受注者の立会いを得ずに行うことができる。</p> <p>3 発注者は、受注者の意見を聴いて、調査の結果（これに対してとるべき措置を指示する必要があるときは、当該指示を含む。）をとりまとめ、調査の終了後 14 日以内に、その結果を受注者に通知しなければならない。ただし、その期間内に通知できないやむを得ない理由があるときは、あらかじめ、受注者の意見を聴いた上、当該期間を延長することができる。</p> <p>4 前項の調査の結果により第 1 項各号に掲げる事実が確認された場合において、必要があると認められるときは、発注者は、設計図書の<b>変更又は訂正</b>を行わなければならない。</p> <p>5 前項の規定により設計図書の<b>変更又は訂正</b>が行われた場合において、発注者は、必要があると認められるときは、履行期間若しくは業務委託料を変更し、又は受注者に損害を及ぼしたときは必要な費用を負担しなければならない。</p> <p>（設計図書等の変更）</p> <p>第 17 条 発注者は、前条第 4 項の規定によるほか、必要があると認めるときは、設計図書又は業務に関する指示（以下この条及び第 19 条において「設計図書等」という。）の変更内容を受注者に通知して、設計図書等を変更することができる。この場合において、発注者は、必要があると認められるときは、履行期間若しくは業務委託料を変更し、又は受注者に損害を及ぼしたときは必要な費用を負担しなければならない。</p> <p>（業務の中止）</p> <p>第 18 条 第三者の所有する土地への立入りについて当該土地の所有者等の承諾を得ることができないため又は暴風、豪雨、洪水、高潮、地震、地すべり、落盤、火災、騒乱、暴動その他の自然的又は人為的な事象（以下「天災等」という。）であって、受注者の責めに帰すことができないものにより、作業現場の状態が著しく変動したため、受注者が業務を行うことができないと認められるとき、発注者は、業務の中止内容を直ちに委託業務一時中止通知書（別記様式第 4 号）により受注者に通知して、業務の全部又は一部を一時中止させなければならない。</p> <p>2 発注者は、前項の規定によるほか、必要があると認めるときは、業務の中止内容を受注者に通知して、業務の全部又は一部を一時中止させることができる。</p> <p>3 発注者は、前 2 項の規定により業務を一時中止した場合において、必要があると認められるときは、履行期間若しくは業務委託料を変更し、又は受注者が業務の続行に備え業務の一時中止に伴う増加費用を必要としたとき若しくは受注者に損害を及ぼしたときは必要な費用を負担しなければならない。</p> <p>（業務に係る受注者の提案）</p> <p>第 19 条 受注者は、設計図書等について、技術的又は経済的に優れた代替方法その他改良事項を発見し、又は発案したときは、発注者に対して、当該発見又は発案に基づき設計図書等の変更を提案することができる。</p> <p>2 発注者は、前項に規定する受注者の提案を受けた場合において、必要があると認めるときは、設計図書等の変更を受注者に通知するものとする。</p> <p>3 発注者は、前項の規定により設計図書等が変更された場合において、必要があると認められるときは、履行期間又は業務委託料を変更しなければならない。</p> <p>（受注者の請求による履行期間の延長）</p> |
|--|--|

第 20 条 受注者は、その責めに帰すことができない事由により履行期間内に業務を完了することができないときは、履行期間延長承認申請書（別記様式第 5 号）により発注者に履行期間の延長変更を請求することができる。

2 発注者は、前項の規定による請求があった場合において、必要があると認められるときは、履行期間を延長しなければならない。発注者は、その履行期間の延長が発注者の責めに帰すべき事由による場合においては、業務委託料について必要と認められる変更を行い、又は受注者に損害を及ぼしたときは必要な費用を負担しなければならない。

（発注者の請求による履行期間の短縮等）

第 21 条 発注者は、特別の理由により履行期間を短縮する必要があるときは、履行期間の短縮変更を受注者に請求することができる。

**2** 発注者は、**前項**の場合において、必要があると認められるときは、業務委託料を変更し、又は受注者に損害を及ぼしたときは必要な費用を負担しなければならない。

（履行期間の変更方法）

第 22 条 履行期間の変更については、発注者と受注者とが協議して定める。ただし、協議開始の日から 14 日以内に協議が整わない場合には、発注者が定め、受注者に通知する。

2 前項の協議開始の日については、発注者が受注者の意見を聴いて定め、受注者に通知するものとする。ただし、発注者が履行期間の変更事由が生じた日（第 20 条の場合にあっては、発注者が履行期間の変更の請求を受けた日、前条の場合にあっては、受注者が履行期間の変更の請求を受けた日とする。）から 7 日以内に協議開始の日を通知しない場合には、受注者は、協議開始の日を定め、発注者に通知することができる。

（業務委託料の変更方法等）

第 23 条 業務委託料の変更については、発注者と受注者とが協議して定める。ただし、協議開始の日から 14 日以内に協議が整わない場合には、発注者が定め、受注者に通知する。

2 前項の協議開始の日については、発注者が受注者の意見を聴いて定め、受注者に通知するものとする。ただし、発注者が業務委託料の変更事由が生じた日から 7 日以内に協議開始の日を通知しない場合には、受注者は、協議開始の日を定め、発注者に通知することができる。

3 この契約書の規定により、受注者が増加費用を必要とした場合又は損害を受けた場合に発注者が負担する必要な費用の額については、発注者と受注者とが協議して定める。

（臨機の措置）

第 24 条 受注者は、災害防止等のため必要があると認めるときは、臨機の措置をとらなければならない。この場合において、受注者が必要があると認めるときは、緊急等やむを得ない事情がある場合を除き、あらかじめ監督職員の意見を聞かなければならない。

2 前項の場合において、受注者は、当該措置の内容を発注者に直ちに通知しなければならない。

3 発注者は、災害防止その他業務を行う上で特に必要があると認めるときは、受注者に対して臨機の措置をとることを請求することができる。

4 受注者が第 1 項又は前項の規定により臨機の措置をとった場合において、当該措置に要した費用のうち、受注者が業務委託料の範囲において負担することが適当でない認められる部分については、発注者がこれを負担する。

（契約変更書）

第 24 条の 2 発注者は、設計図書、履行期間又は業務委託料を変更する必要があるときは、契約変更書（別記様式第 6 号）により受注者に通知するものとする。

（一般的損害）

第 25 条 **成果物**の引渡し前に、**成果物**に生じた損害その他業務を行うにつき生じた損害（次条第 1 項、第 2 項若しくは第 3

第 20 条 受注者は、その責めに帰すことができない事由により履行期間内に業務を完了することができないときは、履行期間延長承認申請書（別記様式第 5 号）により発注者に履行期間の延長変更を請求することができる。

2 発注者は、前項の規定による請求があった場合において、必要があると認められるときは、履行期間を延長しなければならない。発注者は、その履行期間の延長が発注者の責めに帰すべき事由による場合においては、業務委託料について必要と認められる変更を行い、又は受注者に損害を及ぼしたときは必要な費用を負担しなければならない。

（発注者の請求による履行期間の短縮等）

第 21 条 発注者は、特別の理由により履行期間を短縮する必要があるときは、履行期間の短縮変更を受注者に請求することができる。

**2 発注者は、この契約書の他の条項の規定により履行期間を延長すべき場合において、特別の理由があるときは、延長する履行期間について、受注者に通常必要とされる履行期間に満たない履行期間への変更を請求することができる。**

**3** 発注者は、**前 2 項**の場合において、必要があると認められるときは、業務委託料を変更し、又は受注者に損害を及ぼしたときは必要な費用を負担しなければならない。

（履行期間の変更方法）

第 22 条 履行期間の変更については、発注者と受注者とが協議して定める。ただし、協議開始の日から 14 日以内に協議が整わない場合には、発注者が定め、受注者に通知する。

2 前項の協議開始の日については、発注者が受注者の意見を聴いて定め、受注者に通知するものとする。ただし、発注者が履行期間の変更事由が生じた日（第 20 条の場合にあっては、発注者が履行期間の変更の請求を受けた日、前条の場合にあっては、受注者が履行期間の変更の請求を受けた日とする。）から 7 日以内に協議開始の日を通知しない場合には、受注者は、協議開始の日を定め、発注者に通知することができる。

（業務委託料の変更方法等）

第 23 条 業務委託料の変更については、発注者と受注者とが協議して定める。ただし、協議開始の日から 14 日以内に協議が整わない場合には、発注者が定め、受注者に通知する。

2 前項の協議開始の日については、発注者が受注者の意見を聴いて定め、受注者に通知するものとする。ただし、発注者が業務委託料の変更事由が生じた日から 7 日以内に協議開始の日を通知しない場合には、受注者は、協議開始の日を定め、発注者に通知することができる。

3 この契約書の規定により、受注者が増加費用を必要とした場合又は損害を受けた場合に発注者が負担する必要な費用の額については、発注者と受注者とが協議して定める。

（臨機の措置）

第 24 条 受注者は、災害防止等のため必要があると認めるときは、臨機の措置をとらなければならない。この場合において、受注者が必要があると認めるときは、緊急等やむを得ない事情がある場合を除き、あらかじめ監督職員の意見を聞かなければならない。

2 前項の場合において、受注者は、当該措置の内容を発注者に直ちに通知しなければならない。

3 発注者は、災害防止その他業務を行う上で特に必要があると認めるときは、受注者に対して臨機の措置をとることを請求することができる。

4 受注者が第 1 項又は前項の規定により臨機の措置をとった場合において、当該措置に要した費用のうち、受注者が業務委託料の範囲において負担することが適当でない認められる部分については、発注者がこれを負担する。

（契約変更書）

第 24 条の 2 発注者は、設計図書、履行期間又は業務委託料を変更する必要があるときは、契約変更書（別記様式第 6 号）により受注者に通知するものとする。

（一般的損害）

第 25 条 **成果品**の引渡し前に、**成果品**に生じた損害その他業務を行うにつき生じた損害（次条第 1 項、第 2 項若しくは第 3

項又は第 27 条第 1 項に規定する損害を除く。)については、受注者がその費用を負担する。ただし、その損害(設計図書に定めるところにより付された保険によりてん補された部分を除く。)のうち発注者の責めに帰すべき事由により生じたものについては、発注者が負担する。

(第三者に及ぼした損害)

第 26 条 業務を行うにつき第三者に及ぼした損害(第 3 項に規定する損害を除く。)について、当該第三者に対して損害の賠償を行わなければならないときは、受注者がその賠償額を負担する。

2 前項の規定にかかわらず、同項に規定する賠償額(設計図書に定めるところにより付された保険によりてん補された部分を除く。)のうち、発注者の指示、貸与品等の性状その他発注者の責めに帰すべき事由により生じたものについては、発注者がその賠償額を負担する。ただし、受注者が、発注者の指示又は貸与品等が不適当であること等発注者の責めに帰すべき事由があることを知りながらこれを通知しなかったときは、この限りでない。

3 業務を行うにつき通常避けることができない騒音、振動、地下水の断絶等の理由により第三者に及ぼした損害(設計図書に定めるところにより付された保険によりてん補された部分を除く。)について、当該第三者に損害の賠償を行わなければならないときは、発注者がその賠償額を負担しなければならない。ただし、業務を行うにつき受注者が善良な管理者の注意義務を怠ったことにより生じたものについては、受注者が負担する。

4 前 3 項の場合その他業務を行うにつき第三者との間に紛争を生じた場合においては、発注者及び受注者は協力してその処理解決に当たるものとする。

(不可抗力による損害)

第 27 条 **成果物**の引渡し前に、天災等(設計図書で基準を定めたものにあつては、当該基準を超えるものに限る。) **であつて** 発注者と受注者のいずれの責めにも帰すことができないもの(以下この条において「不可抗力」という。)により、試験等に供される業務の出来形部分(以下この条及び**第 47 条**において「業務の出来形部分」という。)、仮設物又は作業現場に搬入済みの調査機械器具に損害が生じたときは、受注者は、その事実の発生後直ちにその状況を発注者に通知しなければならない。

2 発注者は、前項の規定による通知を受けたときは、直ちに調査を行い、前項の損害(受注者が善良な管理者の注意義務を怠ったことに基づくもの及び設計図書に定めるところにより付された保険によりてん補された部分を除く。以下この条において「損害」という。)の状況を確認し、その結果を受注者に通知しなければならない。

3 受注者は、前項の規定により損害の状況が確認されたときは、損害による費用の負担を発注者に請求することができる。

4 発注者は、前項の規定により受注者から損害による費用の負担の請求があつたときは、当該損害の額(業務の出来形部分、仮設物又は作業現場に搬入済みの調査機械器具であつて立会いその他受注者の業務に関する記録等により確認することができるものに係る額に限る。)及び当該損害の取片付けに要する費用の額の合計額(第 6 項において「損害合計額」という。)のうち、業務委託料の 100 分の 1 を超える額を負担しなければならない。

5 前項に規定する損害の額は、次の各号に掲げる損害につき、それぞれ当該各号に定めるところにより算定する。

(1) 業務の出来形部分に関する損害

損害を受けた出来形部分に相応する業務委託料の額とし、残存価値がある場合にはその評価額を差し引いた額とする。

(2) 仮設物又は調査機械器具に関する損害

損害を受けた仮設物又は調査機械器具で通常妥当と認められるものについて、当該業務で償却することとしている償却費の額から損害を受けた時点における成果品に相応する償却費の額を差し引いた額とする。ただし、修繕によりその機能を回復することができ、かつ、修繕費の額が上記の額より少額であるものについては、その修繕費の額とする。

6 数次にわたる不可抗力により損害合計額が累積した場合における第 2 次以降の不可抗力による損害合計額の負担については、第 4 項中「当該損害の額」とあるのは「損害の額の累計」と、「当該損害の取片付けに要する費用の額」とあるのは「損害の取片付けに要する費用の額の累計」と、「業務委託料の 100 分の 1 を超える額」とあるのは「業務委託料の 100 分の 1 を超える額から既に負担した額を差し引いた額」として同項を適用する。

項又は第 27 条第 1 項に規定する損害を除く。)については、受注者がその費用を負担する。ただし、その損害(設計図書に定めるところにより付された保険によりてん補された部分を除く。)のうち発注者の責めに帰すべき事由により生じたものについては、発注者が負担する。

(第三者に及ぼした損害)

第 26 条 業務を行うにつき第三者に及ぼした損害(第 3 項に規定する損害を除く。)について、当該第三者に対して損害の賠償を行わなければならないときは、受注者がその賠償額を負担する。

2 前項の規定にかかわらず、同項に規定する賠償額(設計図書に定めるところにより付された保険によりてん補された部分を除く。)のうち、発注者の指示、貸与品等の性状その他発注者の責めに帰すべき事由により生じたものについては、発注者がその賠償額を負担する。ただし、受注者が、発注者の指示又は貸与品等が不適当であること等発注者の責めに帰すべき事由があることを知りながらこれを通知しなかったときは、この限りでない。

3 業務を行うにつき通常避けることができない騒音、振動、地下水の断絶等の理由により第三者に及ぼした損害(設計図書に定めるところにより付された保険によりてん補された部分を除く。)について、当該第三者に損害の賠償を行わなければならないときは、発注者がその賠償額を負担しなければならない。ただし、業務を行うにつき受注者が善良な管理者の注意義務を怠ったことにより生じたものについては、受注者が負担する。

4 前 3 項の場合その他業務を行うにつき第三者との間に紛争を生じた場合においては、発注者及び受注者は協力してその処理解決に当たるものとする。

(不可抗力による損害)

第 27 条 **成果品**の引渡し前に、天災等(設計図書で基準を定めたものにあつては、当該基準を超えるものに限る。) **で**発注者と受注者のいずれの責めにも帰すことができないもの(以下この条において「不可抗力」という。)により、試験等に供される業務の出来形部分(以下この条及び**第 42 条**において「業務の出来形部分」という。)、仮設物又は作業現場に搬入済みの調査機械器具に損害が生じたときは、受注者は、その事実の発生後直ちにその状況を発注者に通知しなければならない。

2 発注者は、前項の規定による通知を受けたときは、直ちに調査を行い、前項の損害(受注者が善良な管理者の注意義務を怠ったことに基づくもの及び設計図書に定めるところにより付された保険によりてん補された部分を除く。以下この条において「損害」という。)の状況を確認し、その結果を受注者に通知しなければならない。

3 受注者は、前項の規定により損害の状況が確認されたときは、損害による費用の負担を発注者に請求することができる。

4 発注者は、前項の規定により受注者から損害による費用の負担の請求があつたときは、当該損害の額(業務の出来形部分、仮設物又は作業現場に搬入済みの調査機械器具であつて立会いその他受注者の業務に関する記録等により確認することができるものに係る額に限る。)及び当該損害の取片付けに要する費用の額の合計額(第 6 項において「損害合計額」という。)のうち、業務委託料の 100 分の 1 を超える額を負担しなければならない。

5 前項に規定する損害の額は、次の各号に掲げる損害につき、それぞれ当該各号に定めるところにより算定する。

(1) 業務の出来形部分に関する損害

損害を受けた出来形部分に相応する業務委託料の額とし、残存価値がある場合にはその評価額を差し引いた額とする。

(2) 仮設物又は調査機械器具に関する損害

損害を受けた仮設物又は調査機械器具で通常妥当と認められるものについて、当該業務で償却することとしている償却費の額から損害を受けた時点における成果品に相応する償却費の額を差し引いた額とする。ただし、修繕によりその機能を回復することができ、かつ、修繕費の額が上記の額より少額であるものについては、その修繕費の額とする。

6 数次にわたる不可抗力により損害合計額が累積した場合における第 2 次以降の不可抗力による損害合計額の負担については、第 4 項中「当該損害の額」とあるのは「損害の額の累計」と、「当該損害の取片付けに要する費用の額」とあるのは「損害の取片付けに要する費用の額の累計」と、「業務委託料の 100 分の 1 を超える額」とあるのは「業務委託料の 100 分の 1 を超える額から既に負担した額を差し引いた額」として同項を適用する。

|  |  |
|--|--|
| <p>(業務委託料の変更に代える設計図書の変更)</p> <p>第 28 条 発注者は、第 7 条、第 15 条から第 19 条まで、第 21 条、第 24 条又は第 25 条の規定により業務委託料を増額すべき場合又は費用を負担すべき場合において、特別の理由があるときは、業務委託料の増額又は負担額の全部又は一部に代えて設計図書を変更することができる。この場合において、設計図書の変更内容は、発注者と受注者とが協議して定める。ただし、協議開始の日から 14 日以内に協議が整わない場合には、発注者が定め、受注者に通知する。</p> <p>2 前項の協議開始の日については、発注者が受注者の意見を聴いて定め、受注者に通知しなければならない。ただし、発注者が<b>同項</b>の業務委託料を増額すべき事由又は費用を負担すべき事由が生じた日から 7 日以内に協議開始の日を通知しない場合には、受注者は、協議開始の日を定め、発注者に通知することができる。</p> <p>(検査及び引渡し)</p> <p>第 29 条 受注者は、業務を完了したときは、完了通知書(別記様式第 7 号)により発注者に通知しなければならない。</p> <p>2 発注者又は発注者が検査を行う者として定めた職員(以下「検査員」という。)は、前項の規定による通知を受けたときは、通知を受けた日から 10 日以内に受注者の立会いの上、設計図書に定めるところにより、業務の完了を確認するための検査を完了し、当該検査の結果を受注者に通知しなければならない。</p> <p>3 発注者は、前項の検査によって業務の完了を確認した後、受注者が委託業務目的物引渡書(別記様式第 8 号)により<b>成果物</b>の引渡しを申し出たときは、直ちに当該<b>成果物</b>の引渡しを受けなければならない。</p> <p>4 発注者は、受注者が前項の申出を行わないときは、当該<b>成果物</b>の引渡しを業務委託料の支払いの完了と同時にを行うことを請求することができる。この場合においては、受注者は、当該請求に直ちに応じなければならない。</p> <p>5 受注者は、業務が第 2 項の検査に合格しないときは、直ちに修補して発注者の検査を受けなければならない。この場合においては、修補の完了を業務の完了とみなして<b>前各項</b>の規定を準用する。</p> <p>(業務委託料の支払い)</p> <p>第 30 条 受注者は、前条第 2 項(前条第 5 項において読み替えて準用する場合を含む。以下この条において同じ。)の検査に合格したときは、業務委託料の支払いを請求することができる。</p> <p>2 発注者は、前項の規定による請求があったときは、請求を受けた日から 30 日以内に業務委託料を支払わなければならない。</p> <p>3 発注者がその責めに帰すべき事由により前条第 2 項の期間内に検査をしないときは、その期限を経過した日から検査をした日までの期間の日数は、前項の期間(以下この項において「約定期間」という。)の日数から差し引くものとする。この場合において、その遅延日数が約定期間の日数を超えるときは、約定期間は、遅延日数が約定期間の日数を超えた日において満了したものとみなす。</p> <p>(引渡し前における<b>成果物</b>の使用)</p> <p>第 31 条 発注者は、第 29 条第 3 項若しくは第 4 項又は第 35 条第 1 項若しくは第 2 項の規定による引渡し前においても、<b>成果物</b>の全部又は一部を受注者の承諾を得て使用することができる。</p> <p>2 前項の場合において、発注者は、その使用部分を善良な管理者の注意をもって使用しなければならない。</p> <p>3 発注者は、第 1 項の規定により<b>成果物</b>の全部又は一部を使用したことによって受注者に損害を及ぼしたときは、必要な費用を負担しなければならない。</p> <p>(前金払)</p> <p>第 32 条 受注者は、業務委託料が 1 件 130 万円を超える業務については、公共工事の前払金保証事業に関する法律(昭和 27 年法律第 184 号)第 2 条第 4 項に規定する保証事業会社(以下「保証事業会社」という。)と、契約書記載の業務完了の時期を保証期限とする同条第 5 項に規定する保証契約(以下「保証契約」という。)を締結し、その保証証書を発注者に寄託して、業務委託料の 10 分の 3 以内の前払金の支払いを発注者に請求することができる。</p> <p>2 発注者は、前項の規定による請求があったときは、請求を受けた日から 14 日以内に前払金を支払わなければならない。</p> <p>3 受注者は、業務委託料が増額された場合(増額する額が業務委託料の 10 分の 3 を超える場合に限る。)においては、その</p> | <p>(業務委託料の変更に代える設計図書の変更)</p> <p>第 28 条 発注者は、第 7 条、第 15 条から第 19 条まで、第 21 条、第 24 条又は第 25 条の規定により業務委託料を増額すべき場合又は費用を負担すべき場合において、特別の理由があるときは、業務委託料の増額又は負担額の全部又は一部に代えて設計図書を変更することができる。この場合において、設計図書の変更内容は、発注者と受注者とが協議して定める。ただし、協議開始の日から 14 日以内に協議が整わない場合には、発注者が定め、受注者に通知する。</p> <p>2 前項の協議開始の日については、発注者が受注者の意見を聴いて定め、受注者に通知しなければならない。ただし、発注者が<b>前項</b>の業務委託料を増額すべき事由又は費用を負担すべき事由が生じた日から 7 日以内に協議開始の日を通知しない場合には、受注者は、協議開始の日を定め、発注者に通知することができる。</p> <p>(検査及び引渡し)</p> <p>第 29 条 受注者は、業務を完了したときは、完了通知書(別記様式第 7 号)により発注者に通知しなければならない。</p> <p>2 発注者又は発注者が検査を行う者として定めた職員(以下「検査員」という。)は、前項の規定による通知を受けたときは、通知を受けた日から 10 日以内に受注者の立会いの上、設計図書に定めるところにより、業務の完了を確認するための検査を完了し、当該検査の結果を受注者に通知しなければならない。</p> <p>3 発注者は、前項の検査によって業務の完了を確認した後、受注者が委託業務目的物引渡書(別記様式第 8 号)により<b>成果品</b>の引渡しを申し出たときは、直ちに当該<b>成果品</b>の引渡しを受けなければならない。</p> <p>4 発注者は、受注者が前項の申出を行わないときは、当該<b>成果品</b>の引渡しを業務委託料の支払いの完了と同時にを行うことを請求することができる。この場合においては、受注者は、当該請求に直ちに応じなければならない。</p> <p>5 受注者は、業務が第 2 項の検査に合格しないときは、直ちに修補して発注者の検査を受けなければならない。この場合においては、修補の完了を業務の完了とみなして<b>前 4 項</b>の規定を準用する。</p> <p>(業務委託料の支払い)</p> <p>第 30 条 受注者は、前条第 2 項(前条第 5 項において読み替えて準用する場合を含む。以下この条において同じ。)の検査に合格したときは、業務委託料の支払いを請求することができる。</p> <p>2 発注者は、前項の規定による請求があったときは、請求を受けた日から 30 日以内に業務委託料を支払わなければならない。</p> <p>3 発注者がその責めに帰すべき事由により前条第 2 項の期間内に検査を<b>完了</b>しないときは、その期限を経過した日から検査を<b>完了</b>した日までの期間の日数は、前項の期間(以下この項において「約定期間」という。)の日数から差し引くものとする。この場合において、その遅延日数が約定期間の日数を超えるときは、約定期間は、遅延日数が約定期間の日数を超えた日において満了したものとみなす。</p> <p>(引渡し前における<b>成果品</b>の使用)</p> <p>第 31 条 発注者は、第 29 条第 3 項若しくは第 4 項又は第 35 条第 1 項若しくは第 2 項の規定による引渡し前においても、<b>成果品</b>の全部又は一部を受注者の承諾を得て使用することができる。</p> <p>2 前項の場合において、発注者は、その使用部分を善良な管理者の注意をもって使用しなければならない。</p> <p>3 発注者は、第 1 項の規定により<b>成果品</b>の全部又は一部を使用したことによって受注者に損害を及ぼしたときは、必要な費用を負担しなければならない。</p> <p>(前金払)</p> <p>第 32 条 受注者は、業務委託料が 1 件 130 万円を超える業務については、公共工事の前払金保証事業に関する法律(昭和 27 年法律第 184 号)第 2 条第 4 項に規定する保証事業会社(以下「保証事業会社」という。)と、契約書記載の業務完了の時期を保証期限とする同条第 5 項に規定する保証契約(以下「保証契約」という。)を締結し、その保証証書を発注者に寄託して、業務委託料の 10 分の 3 以内の前払金の支払いを発注者に請求することができる。</p> <p>2 発注者は、前項の規定による請求があったときは、請求を受けた日から 14 日以内に前払金を支払わなければならない。</p> <p>3 受注者は、業務委託料が増額された場合(増額する額が業務委託料の 10 分の 3 を超える場合に限る。)においては、その</p> |
|--|--|



|   |   |
|---|---|
| <p>増額後の業務委託料の10分の3から受領済みの前払金額を差し引いた額に相当する額の範囲内で前払金の支払いを請求することができる。この場合においては、前項の規定を準用する。</p> <p>4 受注者は、業務委託料が減額された場合（受領済みの前払金額が減額後の業務委託料の10分の4を超える場合に限る。）において、業務委託料が減額された日から30日以内に、その超過額を返還しなければならない。ただし、本項の期間内に第35条の規定による支払いをしようとするときは、発注者は、その支払額の中からその超過額を控除することができる。</p> <p>5 前項の期間内で前払金の超過額を返還する前にさらに業務委託料を増額した場合において、増額後の業務委託料が減額前の業務委託料以上の額であるときは、受注者は、その超過額を返還しないものとし、増額後の業務委託料が減額前の業務委託料未満の額であるときは、受注者は、受領済みの前払金の額からその増額後の業務委託料の<b>10分の5</b>の額を差し引いた額を返還しなければならない。ただし、前項の期間内に第35条の規定による支払いをしようとするときは、発注者は、その支払額のうちからその超過額を控除することができる。</p> <p>6 発注者は、受注者が第4項の期間内に超過額を返還しなかったときは、その未返還額につき、同項の期間を経過した日から返還をする日までの期間について、その日数に応じ、年<b>2.5パーセント</b>の割合で計算した額の遅延利息の支払いを請求することができる。</p> <p>（保証契約の変更）</p>      | <p>増額後の業務委託料の10分の3から受領済みの前払金額を差し引いた額に相当する額の範囲内で前払金の支払いを請求することができる。この場合においては、前項の規定を準用する。</p> <p>4 受注者は、業務委託料が減額された場合（受領済みの前払金額が減額後の業務委託料の10分の4を超える場合に限る。）において、業務委託料が減額された日から30日以内に、その超過額を返還しなければならない。ただし、本項の期間内に第35条の規定による支払いをしようとするときは、発注者は、その支払額の中からその超過額を控除することができる。</p> <p>5 前項の期間内で前払金の超過額を返還する前にさらに業務委託料を増額した場合において、増額後の業務委託料が減額前の業務委託料以上の額であるときは、受注者は、その超過額を返還しないものとし、増額後の業務委託料が減額前の業務委託料未満の額であるときは、受注者は、受領済みの前払金の額からその増額後の業務委託料の<b>10分の4</b>の額を差し引いた額を返還しなければならない。ただし、前項の期間内に第35条の規定による支払いをしようとするときは、発注者は、その支払額のうちからその超過額を控除することができる。</p> <p>6 発注者は、受注者が第4項の期間内に超過額を返還しなかったときは、その未返還額につき、同項の期間を経過した日から返還をする日までの期間について、その日数に応じ、年<b>2.7パーセント</b>の割合で計算した額の遅延利息の支払いを請求することができる。</p> <p>（保証契約の変更）</p>      |
| <p>第33条 受注者は、前条第3項の規定により受領済みの前払金に追加してさらに前払金の支払いを請求する場合には、あらかじめ、保証契約を変更し、変更後の保証証書を発注者に寄託しなければならない。</p> <p>2 受注者は、前項に定める場合のほか、業務委託料が減額された場合において、保証契約を変更したときは、変更後の保証証書を直ちに発注者に寄託しなければならない。</p> <p>3 受注者は、前払金額の変更を伴わない履行期間の変更が行われた場合には、発注者に代わりその旨を保証事業会社に直ちに通知するものとする。</p> <p>（前払金の使用等）</p>   | <p>第33条 受注者は、前条第3項の規定により受領済みの前払金に追加してさらに前払金の支払いを請求する場合には、あらかじめ、保証契約を変更し、変更後の保証証書を発注者に寄託しなければならない。</p> <p>2 受注者は、前項に定める場合のほか、業務委託料が減額された場合において、保証契約を変更したときは、変更後の保証証書を直ちに発注者に寄託しなければならない。</p> <p>3 受注者は、前払金額の変更を伴わない履行期間の変更が行われた場合には、発注者に代わりその旨を保証事業会社に直ちに通知するものとする。</p> <p>（前払金の使用等）</p>   |
| <p>第34条 受注者は、前払金をこの業務の材料費、労務費、外注費、機械器具の貸借料（測量の場合に限る。）、機械購入費（この業務において償却される割合に相当する額に限る。）、動力費、交通通信費（測量の場合に限る。）、支払運賃、修繕費（測量の場合に限る。）及び保証料に相当する額として必要な経費以外の支払いに充当してはならない。</p> <p>（部分引渡し）</p>  | <p>第34条 受注者は、前払金をこの業務の材料費、労務費、外注費、機械器具の貸借料（測量の場合に限る。）、機械購入費（この業務において償却される割合に相当する額に限る。）、動力費、交通通信費（測量の場合に限る。）、支払運賃、修繕費（測量の場合に限る。）及び保証料に相当する額として必要な経費以外の支払いに充当してはならない。</p> <p>（部分引渡し）</p>  |
| <p>第35条 <b>成果物</b>について、発注者が設計図書において業務の完了に先だって引渡しを受けるべきことを指定した部分（以下「指定部分」という。）がある場合において、当該指定部分の業務が完了したときは、第29条中「業務」とあるのは「指定部分に係る業務」と、「<b>成果物</b>」とあるのは「指定部分に係る<b>成果物</b>」と、同条第4項及び第30条中「業務委託料」とあるのは「部分引渡しに係る業務委託料」と読み替えて、これらの規定を準用する。</p> <p>2 前項に規定する場合のほか、<b>成果物</b>の一部が完成し、かつ、可分なものであるときは、発注者は、当該部分について、受注者の承諾を得て引渡しを受けることができる。この場合において、第29条中「業務」とあるのは「引渡部分に係る業務」と、「<b>成果物</b>」とあるのは「引渡部分に係る<b>成果物</b>」と、同条第4項及び第30条中「業務委託料」とあるのは「部分引渡しに係る業務委託料」と読み替えて、これらの規定を準用する。</p> <p>3 前2項の規定により準用される第30条第1項の規定により受注者が請求することができる部分引渡しに係る業務委託料は、次の各号に掲げる式により算定する。この場合において、第1号中「指定部分に相応する業務委託料」及び第2号中「引渡部分に相応する業務委託料」は、発注者と受注者とが協議して定める。ただし、発注者が前2項において準用する第29条第2項の検査の結果の通知をした日から14日以内に協議が整わない場合には、発注者が定め、受注者に通知する。</p> | <p>第35条 <b>成果品</b>について、発注者が設計図書において業務の完了に先だって引渡しを受けるべきことを指定した部分（以下「指定部分」という。）がある場合において、当該指定部分の業務が完了したときは、第29条中「業務」とあるのは「指定部分に係る業務」と、「<b>成果品</b>」とあるのは「指定部分に係る<b>成果品</b>」と、同条第4項及び第30条中「業務委託料」とあるのは「部分引渡しに係る業務委託料」と読み替えて、これらの規定を準用する。</p> <p>2 前項に規定する場合のほか、<b>成果品</b>の一部が完成し、かつ、可分なものであるときは、発注者は、当該部分について、受注者の承諾を得て引渡しを受けることができる。この場合において、第29条中「業務」とあるのは「引渡部分に係る業務」と、「<b>成果品</b>」とあるのは「引渡部分に係る<b>成果品</b>」と、同条第4項及び第30条中「業務委託料」とあるのは「部分引渡しに係る業務委託料」と読み替えて、これらの規定を準用する。</p> <p>3 前2項の規定により準用される第30条第1項の規定により受注者が請求することができる部分引渡しに係る業務委託料は、次の各号に掲げる式により算定する。この場合において、第1号中「指定部分に相応する業務委託料」及び第2号中「引渡部分に相応する業務委託料」は、発注者と受注者とが協議して定める。ただし、発注者が前2項において準用する第29条第2項の検査の結果の通知をした日から14日以内に協議が整わない場合には、発注者が定め、受注者に通知する。</p> |
| <p>(1) 第1項に規定する部分引渡しに係る業務委託料<br/>指定部分に相応する業務委託料×(1-前払金の額/業務委託料)</p> <p>(2) 第2項に規定する部分引渡しに係る業務委託料<br/>引渡部分に相応する業務委託料×(1-前払金の額/業務委託料)</p>   | <p>(1) 第1項に規定する部分引渡しに係る業務委託料<br/>指定部分に相応する業務委託料×(1-前払金の額/業務委託料)</p> <p>(2) 第2項に規定する部分引渡しに係る業務委託料<br/>引渡部分に相応する業務委託料×(1-前払金の額/業務委託料)</p>   |

|  |  |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |
|--|--|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|
| <p>(債務負担行為に係る契約の特則)</p> <p>第 35 条の 2 債務負担行為に係る契約において、各会計年度における業務委託料の支払いの限度額（以下この条において「支払限度額」という。）は、次のとおりとする。</p> <table border="0"> <tr><td>年度</td><td>円</td></tr> <tr><td>年度</td><td>円</td></tr> <tr><td>年度</td><td>円</td></tr> </table> <p>2 支払限度額に対応する各会計年度の履行高予定額は、次のとおりとする。</p> <table border="0"> <tr><td>年度</td><td>円</td></tr> <tr><td>年度</td><td>円</td></tr> <tr><td>年度</td><td>円</td></tr> </table> <p>3 発注者は、予算上の都合その他の必要があるときは、第 1 項の支払限度額及び前項の履行高予定額を変更することができる。</p>  | 年度   | 円 | 年度 | 円 | 年度 | 円 | 年度 | 円 | 年度 | 円 | 年度 | 円 | <p>(債務負担行為に係る契約の特則)</p> <p>第 35 条の 2 債務負担行為に係る契約において、各会計年度における業務委託料の支払いの限度額（以下この条において「支払限度額」という。）は、次のとおりとする。</p> <table border="0"> <tr><td>年度</td><td>円</td></tr> <tr><td>年度</td><td>円</td></tr> <tr><td>年度</td><td>円</td></tr> </table> <p>2 支払限度額に対応する各会計年度の履行高予定額は、次のとおりとする。</p> <table border="0"> <tr><td>年度</td><td>円</td></tr> <tr><td>年度</td><td>円</td></tr> <tr><td>年度</td><td>円</td></tr> </table> <p>3 発注者は、予算上の都合その他の必要があるときは、第 1 項の支払限度額及び前項の履行高予定額を変更することができる。</p> | 年度 | 円 | 年度 | 円 | 年度 | 円 | 年度 | 円 | 年度 | 円 | 年度 | 円 |
| 年度   | 円  |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |
| 年度   | 円  |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |
| 年度   | 円  |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |
| 年度   | 円  |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |
| 年度   | 円  |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |
| 年度   | 円  |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |
| 年度   | 円  |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |
| 年度   | 円  |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |
| 年度   | 円  |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |
| 年度   | 円  |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |
| 年度   | 円  |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |
| 年度   | 円  |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |
| <p>(債務負担行為に係る前金払の特則)</p> <p>第 35 条の 3 債務負担行為に係る契約の前金払については、第 32 条中「契約書記載の業務完了の時期」とあるのは「契約書記載の業務完了の時期（最終の会計年度以外の会計年度にあっては、各会計年度末）」と、同条及び第 33 条中「業務委託料」とあるのは「当該会計年度の履行高予定額」と読み替えて、これらの規定を準用する。ただし、この契約を締結した会計年度（以下この条において「契約会計年度」という。）以外の会計年度においては、受注者は、予算の執行が可能となる時期以前に前払金の支払いを請求することはできない。</p> <p>2 前項の場合において、契約会計年度について前払金を支払わない旨が設計図書に定められているときには、同項の規定による読替え後の第 32 条第 1 項の規定にかかわらず、受注者は、契約会計年度について前払金の支払いを請求することができない。</p> <p>3 第 1 項の場合において、契約会計年度に翌会計年度分の前払金を含めて支払う旨が設計図書に定められているときには、同項の規定による読替え後の第 32 条第 1 項の規定にかかわらず、受注者は、契約会計年度に翌会計年度以降に支払うべき前払金相当分（円以内）を含めて前払金の支払いを請求することができる。</p> <p>4 第 1 項の場合において、前会計年度末業務委託料相当額が前会計年度までの履行高予定額に達しないときには、同項の規定による読替え後の第 32 条第 1 項の規定にかかわらず、受注者は、業務委託料相当額が前会計年度までの履行高予定額に達するまで当該会計年度の前払金の支払いを請求することができない。</p> <p>5 第 1 項の場合において、前会計年度末業務委託料相当額が前会計年度までの履行高予定額に達しないときには、その額が当該履行高予定額に達するまで前払金の保証期限を延長するものとする。この場合においては、第 33 条第 3 項の規定を準用する。</p> | <p>(債務負担行為に係る前金払の特則)</p> <p>第 35 条の 3 債務負担行為に係る契約の前金払については、第 32 条中「契約書記載の業務完了の時期」とあるのは「契約書記載の業務完了の時期（最終の会計年度以外の会計年度にあっては、各会計年度末）」と、同条及び第 33 条中「業務委託料」とあるのは「当該会計年度の履行高予定額」と読み替えて、これらの規定を準用する。ただし、この契約を締結した会計年度（以下この条及び次条において「契約会計年度」という。）以外の会計年度においては、受注者は、予算の執行が可能となる時期以前に前払金の支払いを請求することはできない。</p> <p>2 前項の場合において、契約会計年度について前払金を支払わない旨が設計図書に定められているときには、同項の規定による読替え後の第 32 条第 1 項の規定にかかわらず、受注者は、契約会計年度について前払金の支払いを請求することができない。</p> <p>3 第 1 項の場合において、契約会計年度に翌会計年度分の前払金を含めて支払う旨が設計図書に定められているときには、同項の規定による読替え後の第 32 条第 1 項の規定にかかわらず、受注者は、契約会計年度に翌会計年度以降に支払うべき前払金相当分（円以内）を含めて前払金の支払いを請求することができる。</p> <p>4 第 1 項の場合において、前会計年度末業務委託料相当額が前会計年度までの履行高予定額に達しないときには、同項の規定による読替え後の第 32 条第 1 項の規定にかかわらず、受注者は、業務委託料相当額が前会計年度までの履行高予定額に達するまで当該会計年度の前払金の支払いを請求することができない。</p> <p>5 第 1 項の場合において、前会計年度末業務委託料相当額が前会計年度までの履行高予定額に達しないときには、その額が当該履行高予定額に達するまで前払金の保証期限を延長するものとする。この場合においては、第 33 条第 3 項の規定を準用する。</p> |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |
| <p>(第三者による代理受領)</p> <p>第 36 条 受注者は、発注者の承諾を得て業務委託料の全部又は一部の受領につき、第三者を代理人とすることができる。</p> <p>2 発注者は、前項の規定により受注者が第三者を代理人とした場合において、受注者の提出する支払請求書に当該第三者が受注者の代理人である旨の明記がなされているときは、当該第三者に対して第 30 条（第 35 条において準用する場合を含む。）の規定に基づく支払いをしなければならない。</p> <p>(前払金等の不払に対する業務中止)</p> <p>第 37 条 受注者は、発注者が第 32 条又は第 35 条において準用される第 30 条の規定に基づく支払いを遅延し、相当の期間を定めてその支払いを請求したにもかかわらず支払いをしないときは、業務の全部又は一部を一時中止することができる。この場合においては、受注者は、その理由を明示した書面により、直ちにその旨を発注者に通知しなければならない。</p> <p>2 発注者は、前項の規定により受注者が業務を一時中止した場合において、必要があると認められるときは、履行期間若しくは業務委託料を変更し、又は受注者が増加費用を必要とし、若しくは受注者に損害を及ぼしたときは必要な費用を負担し</p>   | <p>(第三者による代理受領)</p> <p>第 36 条 受注者は、発注者の承諾を得て業務委託料の全部又は一部の受領につき、第三者を代理人とすることができる。</p> <p>2 発注者は、前項の規定により受注者が第三者を代理人とした場合において、受注者の提出する支払請求書に当該第三者が受注者の代理人である旨の明記がなされているときは、当該第三者に対して第 30 条（第 35 条において準用する場合を含む。）の規定に基づく支払いをしなければならない。</p> <p>(前払金等の不払に対する<b>受注者の</b>業務中止)</p> <p>第 37 条 受注者は、発注者が第 32 条又は第 35 条において準用する第 30 条の規定に基づく支払いを遅延し、相当の期間を定めてその支払いを請求したにもかかわらず支払いをしないときは、業務の全部又は一部を一時中止することができる。この場合においては、受注者は、その理由を明示した書面により、直ちにその旨を発注者に通知しなければならない。</p> <p>2 発注者は、前項の規定により受注者が業務を一時中止した場合において、必要があると認められるときは、履行期間若しくは業務委託料を変更し、又は受注者が増加費用を必要とし、若しくは受注者に損害を及ぼしたときは必要な費用を負担し</p>   |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |

なければならない。

**(契約不適合責任)**

第 38 条 発注者は、引き渡された成果物が種類又は品質に関して契約の内容に適合しないもの（以下「契約不適合」という。）であるときは、受注者に対し、成果物の修補又は代替物の引渡しによる履行の追完を請求することができる。

2 前項の場合において、受注者は、発注者に不相当な負担を課するものでないときは、発注者が請求した方法と異なる方法による履行の追完をすることができる。

3 第 1 項の場合において、発注者が相当の期間を定めて履行の追完の催告をし、その期間内に履行の追完がないときは、発注者は、その不適合の程度に応じて代金の減額を請求することができる。ただし、次の各号のいずれかに該当する場合は、催告をすることなく、直ちに代金の減額を請求することができる。

(1) 履行の追完が不能であるとき。

(2) 受注者が履行の追完を拒絶する意思を明確に表示したとき。

(3) 成果物の性質又は当事者の意思表示により、特定の日時又は一定の期間内に履行しなければ契約をした目的を達することができない場合において、受注者が履行の追完をしないでその時期を経過したとき。

(4) 前 3 号に掲げる場合のほか、発注者がこの項の規定による催告をしても履行の追完を受ける見込みがないことが明らかであるとき。

**(発注者の任意解除権)**

第 39 条 発注者は、業務が完了するまでの間は、次条又は 41 条又は第 41 条の 2 の規定によるほか、必要があるときは、この契約を解除することができる。

2 発注者は、前項の規定によりこの契約を解除した場合において、受注者に損害を及ぼしたときは、その損害を賠償しなければならない。

**(発注者の催告による解除権)**

第 40 条 発注者は、受注者が次の各号のいずれかに該当するときは、相当の期間を定めてその履行の催告をし、その期間内に履行がないときはこの契約を解除することができる。ただし、その期間を経過した時における債務の不履行がこの契約及び取引上の社会通念に照らして軽微であるときは、この限りでない。

(1) 第 4 条第 4 項に規定する書類を提出せず、又は虚偽の記載をしてこれを提出したとき。

(2) 正当な理由なく、業務に着手すべき期日を過ぎても業務に着手しないとき。

(3) 履行期間内に業務が完了しないとき又は履行期間経過後相当の期間内に業務を完了する見込みがないと認められるとき。

(4) 主任技術者を配置しなかったとき。

(5) 正当な理由なく、第 38 条第 1 項の履行の追完がなされないとき。

(6) 前各号に掲げる場合のほか、この契約に違反し、その違反によりこの契約の目的を達成することができないと認められるとき。

**(発注者の催告によらない解除権)**

第 41 条 発注者は、受注者が次の各号のいずれかに該当するときは、直ちに契約を解除することができる。

(1) 第 4 条第 1 項の規定に違反して業務委託料債権を譲渡したとき。

(2) 第 4 条第 4 項の規定に違反して譲渡により得た資金を当該業務の実施以外に使用したとき。

(3) この契約の成果物を完成することができないことが明らかであるとき。

(4) 受注者がこの契約の成果物の完成の債務の履行を拒絶する意思を明確に表示したとき。

(5) 受注者の債務の一部の履行が不能である場合又は受注者がその債務の一部の履行を拒絶する意思を明確に表示した場合

なければならない。

**(瑕疵担保)**

第 38 条 発注者は、成果品の引渡しを受けた後において、当該成果品に瑕疵があることが発見されたときは、受注者に対して相当の期間を定めてその瑕疵の修補を請求し、又は修補に代え、若しくは修補とともに損害の賠償を請求することができる。ただし、損害賠償については、受注者がその責めに帰すべからざることを立証したときは、この限りではない。

2 前項において受注者が負うべき責任は、第 29 条第 2 項（第 35 条第 1 項又は第 2 項において準用する場合を含む。）の規定による検査に合格したことをもって免れるものではない。

**(解除権の行使事由)**

第 40 条

2 前項に規定する場合のほか、発注者は、業務が完了するまでの間、必要があるときは、この契約を解除することができる。

第 41 条

6 第 40 条第 2 項及び第 3 項の規定によりこの契約が解除された場合において、発注者は、受注者に及ぼした損害を賠償しなければならない。

**(解除権の行使事由)**

第 40 条 発注者は、受注者が次の各号のいずれかに該当するときは、この契約を解除することができる。

(1) 正当な理由なく、業務に着手すべき期日を過ぎても業務に着手しないとき。

(2) その責めに帰すべき事由により、履行期間内に業務が完了しないと明らかに認められるとき。

(3) 主任技術者を配置しなかったとき。

(4) 前 3 号に掲げる場合のほか、この契約に違反し、その違反によりこの契約の目的を達成することができないと認められるとき。

**(解除権の行使事由)**

第 40 条 発注者は、受注者が次の各号のいずれかに該当するときは、この契約を解除することができる。

|  |  |
|--|--|
| <p><u>において、残存する部分のみでは契約をした目的を達することができないとき。</u></p> <p><u>(6) 契約の成果物の性質や当事者の意思表示により、特定の日時又は一定の期間内に履行しなければ契約をした目的を達することができない場合において、受注者が履行をしないでその時期を経過したとき。</u></p> <p><u>(7) 前各号に掲げる場合のほか、受注者がその債務の履行をせず、発注者が前条の催告をしても契約をした目的を達するのに足りる履行がされる見込みがないことが明らかであるとき。</u></p> <p><u>(8) 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下この条において同じ。）又は暴力団員（同法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下この条において同じ。）が経営に実質的に関与していると認められる者に業務委託料債権を譲渡したとき。</u></p> <p><u>(9) 第43条又は第44条の規定によらないでこの契約の解除を申し出たとき。</u></p> <p><u>(10) 受注者が次のいずれかに該当するとき。</u></p> <p>イ 役員等（受注者が個人である場合にはその者を、受注者が法人である場合にはその役員又はその支店若しくは常時建設コンサルタント業務等の契約を締結する事務所の代表者をいう。以下この号において同じ。）が暴力団員であると認められるとき。</p> <p>ロ 暴力団又は暴力団員が経営に実質的に関与していると認められるとき。</p> <p>ハ 役員等が自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしたと認められるとき。</p> <p>ニ 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持及び運営に協力し、又は関与していると認められるとき。</p> <p>ホ 役員等が暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有していると認められるとき。</p> <p>ヘ 再委託契約その他の契約にあたり、その相手方がイからホまでのいずれかに該当することを知りながら、当該者と契約を締結したと認められるとき。</p> <p>ト 受注者が、イからホまでのいずれかに該当する者を再委託契約その他の契約の相手方としていた場合（へに該当する場合を除く。）に、発注者が受注者に対して当該契約の解除を求め、受注者がこれに従わなかったとき。</p> <p>（談合等不正行為があった場合の発注者の<b>催告によらない</b>解除権）</p> <p><b>第41条の2</b> 発注者は、この契約に関して、次の各号のいずれかに該当するときは、<b>直ちに</b>契約を解除することができる。</p> <p>(1) 受注者が私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律（昭和22年法律第54号。以下「独占禁止法」という。）第7条第1項若しくは第2項（第8条の2第2項及び第20条第2項において準用する場合を含む。）、第8条の2第1項若しくは第3項、第17条の2又は第20条第1項の規定による命令を受け、当該命令に係る抗告訴訟（行政事件訴訟法（昭和37年法律第139号）第3条第1項に規定する抗告訴訟をいう。以下この条において同じ。）を提起しなかったとき。</p> <p>(2) 受注者が独占禁止法第7条の2第1項（同条第2項及び第8条の3において読み替えて準用する場合を含む。）若しくは第4項又は第20条の2から第20条の6までの規定による命令を受け、当該命令に係る抗告訴訟を提起しなかったとき。</p> <p>(2)の2 受注者が独占禁止法第7条の2第1項ただし書の規定による命令を受けなかったと認められるとき。</p> <p>(2)の3 受注者が独占禁止法第7条の2第18項又は第21項の規定による課徴金の納付を命じない旨の通知を受けたとき。</p> <p>(3) 受注者が第1号又は第2号に規定する抗告訴訟を提起し、当該抗告訴訟について棄却又は却下の判決が確定したとき。</p> <p>(4) 受注者（法人の場合にあつては、その役員又はその使用人）が刑法（明治40年法律第45号）第96条の6若しくは第198条又は公職にある者等のあっせん行為による利得等の処罰に関する法律（平成12年法律第130号）第4条の規定による刑に処せられたとき。</p> <p>2 受注者は、この契約に関して独占禁止法第7条の2第18項又は第21項の規定による通知を受けたときは、直ちに当該文</p> | <p><b>第40条</b></p> <p><u>(5) 第3項の規定によらないでこの契約の解除を申し出たとき。</u></p> <p><u>(6) 受注者が次のいずれかに該当するとき。</u></p> <p>イ 役員等（受注者が個人である場合にはその者を、受注者が法人である場合にはその役員又はその支店若しくは常時建設コンサルタント業務等の契約を締結する事務所の代表者をいう。以下この号において同じ。）が暴力団員による<b>不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号。以下この号において「暴力団対策法」という。）第2条第6号に規定する暴力団員（以下この号において「暴力団員」という。）</b>であると認められるとき</p> <p>ロ 暴力団<b>（暴力団対策法第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下この号において同じ。）</b>又は暴力団員が経営に実質的に関与していると認められるとき。</p> <p>ハ 役員等が自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしたと認められるとき。</p> <p>ニ 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持及び運営に協力し、又は関与していると認められるとき。</p> <p>ホ 役員等が暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有していると認められるとき。</p> <p>ヘ 再委託契約その他の契約にあたり、その相手方がイからホまでのいずれかに該当することを知りながら、当該者と契約を締結したと認められるとき。</p> <p>ト 受注者が、イからホまでのいずれかに該当する者を再委託契約その他の契約の相手方としていた場合（へに該当する場合を除く。）に、発注者が受注者に対して当該契約の解除を求め、受注者がこれに従わなかったとき。</p> <p>（談合等不正行為があった場合の発注者の解除権）</p> <p><b>第40条の2</b> 発注者は、この契約に関して、次の各号のいずれかに該当するときは、<b>この</b>契約を解除することができる。</p> <p>(1) 受注者が私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律（昭和22年法律第54号。以下「独占禁止法」という。）第7条第1項若しくは第2項（第8条の2第2項及び第20条第2項において準用する場合を含む。）、第8条の2第1項若しくは第3項、第17条の2又は第20条第1項の規定による命令を受け、当該命令に係る抗告訴訟（行政事件訴訟法（昭和37年法律第139号）第3条第1項に規定する抗告訴訟をいう。以下この条において同じ。）を提起しなかったとき。</p> <p>(2) 受注者が独占禁止法第7条の2第1項（同条第2項及び第8条の3において読み替えて準用する場合を含む。）若しくは第4項又は第20条の2から第20条の6までの規定による命令を受け、当該命令に係る抗告訴訟を提起しなかったとき。</p> <p>(2)の2 受注者が独占禁止法第7条の2第1項ただし書の規定による命令を受けなかったと認められるとき。</p> <p>(2)の3 受注者が独占禁止法第7条の2第18項又は第21項の規定による課徴金の納付を命じない旨の通知を受けたとき。</p> <p>(3) 受注者が第1号又は第2号に規定する抗告訴訟を提起し、当該抗告訴訟について棄却又は却下の判決が確定したとき。</p> <p>(4) 受注者（法人の場合にあつては、その役員又はその使用人）が刑法（明治40年法律第45号）第96条の6若しくは第198条又は公職にある者等のあっせん行為による利得等の処罰に関する法律（平成12年法律第130号）第4条の規定による刑に処せられたとき。</p> <p>2 受注者は、この契約に関して独占禁止法第7条の2第18項又は第21項の規定による通知を受けたときは、直ちに当該文</p> |
|--|--|

書の写しを発注者に提出しなければならない。

**(発注者の責めに帰すべき事由による場合の解除の制限)**

**第 42 条** 第 40 条各号又は第 41 条各号に定める場合が発注者の責めに帰すべき事由によるものであるときは、発注者は、**第 40 条又は第 41 条の規定による契約の解除をすることができない。**

**(受注者の催告による解除権)**

**第 43 条** 受注者は、発注者がこの契約に違反したときは、**相当の期間を定めてその履行の催告をし、その期間内に履行がないときは、この契約を解除することができる。ただし、その期間を経過した時における債務の不履行がこの契約及び取引上の社会通念に照らして軽微であるときは、この限りでない。**

**(受注者の催告によらない解除権)**

**第 44 条** 受注者は、次の各号のいずれかに該当するときは、**直ちに**この契約を解除することができる。

- (1) 第 17 条の規定により設計図書を変更したため業務委託料が 3 分の 2 上減少したとき。
- (2) 第 18 条の規定による業務の中止期間が履行期間の 10 分の 5（履行期間の 10 分の 5 が 6 月を超えるときは、6 月）を超えたとき。ただし、中止が業務の一部のみの場合は、その一部を除いた他の部分の業務が完了した後 3 月を経過しても、なおその中止が解除されないとき。

**(受注者の責めに帰すべき事由による場合の解除の制限)**

**第 45 条** 第 43 条又は前条各号に定める場合が受注者の責めに帰すべき事由によるものであるときは、受注者は、**前 2 条の規定による契約の解除をすることができない。**

(解除の効果)

**第 46 条** この契約が解除された場合には、第 1 条第 2 項に規定する発注者及び受注者の義務は消滅する。ただし、第 35 条に規定する部分引渡しに係る部分については、この限りでない。

2 発注者は、前項の規定にかかわらず、**業務の完了前に**この契約が解除された場合において、既履行部分の引渡しを受ける必要があると認めるときは、既履行部分を検査の上、当該検査に合格した部分の引渡しを受けることができる。この場合において、発注者は、当該引渡しを受けた既履行部分に相応する業務委託料（以下「既履行部分**相当額**」という。）を受注者に支払わなければならない。

3 前項に規定する既履行部分**相当額**は、発注者と受注者とが協議して定める。ただし、協議開始の日から 14 日以内に協議が整わない場合には、発注者が定め、受注者に通知する。

(解除に伴う措置)

**第 47 条** この契約が**業務の完了前に**解除された場合において、第 32 条（第 35 条の 3 において準用する場合を含む。）の規定による前払金があったときは、受注者は、第 40 条、**第 41 条、第 41 条の 2 又は第 49 条第 3 項**の規定による解除にあつては、当該前払金の額（第 35 条の規定により部分引渡しをしているときは、その部分引渡しにおいて償却した前払金の額を控除した額）に当該前払金の支払いの日から返還の日までの日数に応じ年 **2.5 パーセント**の割合で計算した額の利息を付した額を**第 39 条、第 43 条又は第 44 条**の規定による解除にあつては、当該前払金の額を発注者に返還しなければならない。

2 前項の規定にかかわらず、この契約が解除され、かつ、前条第 2 項の規定により既履行部分の引渡しが行われる場合において、第 32 条（第 35 条の 3 において準用する場合を含む。）の規定による前払金があったときは、発注者は、当該前払金（第 35 条**第 1 項又は第 2 項**の規定による部分引渡しがあった場合は、その部分引渡しにおいて償却した前払金の額を控除した額）を前条第 3 項の規定により定められた既履行部分委託料から控除するものとする。この場合において、受領済みの前払金になお余剰があるときは、受注者は、第 40 条、**第 41 条、第 41 条の 2 又は第 49 条第 3 項**の規定による解除にあつ

書の写しを発注者に提出しなければならない。

**(解除権の行使事由)**

**第 40 条**

**3**

**(3) 発注者がこの契約に違反し、その違反によってこの契約の履行が不可能となったとき。**

**(解除権の行使事由)**

**第 40 条**

**3** 受注者は、次の各号のいずれかに該当するときは、この契約を解除することができる。

- (1) 第 17 条の規定により設計図書を変更したため業務委託料が 3 分の 2 以上減少したとき。
- (2) 第 18 条の規定による業務の中止期間が履行期間の 10 分の 5（履行期間の 10 分の 5 が 6 月を超えるときは、6 月）を超えたとき。ただし、中止が業務の一部のみの場合は、その一部を除いた他の部分の業務が完了した後 3 月を経過しても、なおその中止が解除されないとき。

(解除の効果)

**第 41 条** この契約が解除された場合には、第 1 条第 2 項に規定する発注者及び受注者の義務は消滅する。ただし、第 35 条に規定する部分引渡しに係る部分については、この限りでない。

2 発注者は、前項の規定にかかわらず、この契約が解除された場合において、既履行部分の引渡しを受ける必要があると認めるときは、既履行部分を検査の上、当該検査に合格した部分の引渡しを受けることができる。この場合において、発注者は、当該引渡しを受けた既履行部分に相応する業務委託料（以下「既履行部分**委託料**」という。）を受注者に支払わなければならない。

3 前項に規定する既履行部分**委託料**は、発注者と受注者とが協議して定める。ただし、協議開始の日から 14 日以内に協議が整わない場合には、発注者が定め、受注者に通知する。

(解除に伴う措置)

**第 42 条** この契約が解除された場合において、第 32 条（第 35 条の 3 において準用する場合を含む。）の規定による前払金があったときは、受注者は、第 40 条**第 1 項又は第 40 条の 2 第 1 項**の規定による解除にあつては、当該前払金の額（第 35 条の規定により部分引渡しをしているときは、その部分引渡しにおいて償却した前払金の額を控除した額）に当該前払金の支払いの日から返還の日までの日数に応じ年 **2.7 パーセント**の割合で計算した額の利息を付した額を、**第 40 条第 2 項又は第 3 項**の規定による解除にあつては、当該前払金の額を発注者に返還しなければならない。

2 前項の規定にかかわらず、この契約が解除され、かつ、前条第 2 項の規定により既履行部分の引渡しが行われる場合において、第 32 条（第 35 条の 3 において準用する場合を含む。）の規定による前払金があったときは、発注者は、当該前払金**の額**（第 35 条の規定による部分引渡しがあった場合は、その部分引渡しにおいて償却した前払金の額を控除した額）を前条第 3 項の規定により定められた既履行部分委託料から控除するものとする。この場合において、受領済みの前払金になお余剰があるときは、受注者は、**解除が第 40 条第 1 項若しくは第 40 条の 2 第 1 項**の規定による**とき又は前条第 5 項各号**

ては、その余剰額に前払金の支払いの日から返還の日までの日数に応じ年 **2.5 パーセント**の割合で計算した額の利息を付した額を、**第 39 条、第 43 条又は第 44 条**の規定による**解除**にあつては、当該余剰額を発注者に返還しなければならない。

3 受注者は、この契約が**業務の完了前に**解除された場合において、貸与品等があるときは、当該貸与品等を発注者に返還しなければならない。この場合において、当該貸与品等が受注者の故意又は過失により滅失又は**毀損**したときは、代品を納め、若しくは原状に復して返還し、又は返還に代えてその損害を賠償しなければならない。

4 受注者は、この契約が**業務の完了前に**解除された場合において、作業現場に受注者が所有又は管理する業務の出来形部分（第 35 条**第 1 項又は第 2 項**に規定する部分引渡しに係る部分及び前条第 2 項に規定する検査に合格した既履行部分を除く。）、調査機械器具、仮設物その他の物件（第 6 条第 3 項の規定により、受注者から業務の一部を委任され、又は請け負った者が所有又は管理するこれらの物件**及び貸与品等のうち故意又は過失によりその返還が不可能となったもの**を含む。以下この条において同じ。）があるときは、受注者は、当該物件を撤去するとともに、作業現場を修復し、取り片付けて、発注者に明け渡さなければならない。

5 前項に規定する撤去並びに修復及び取片付けに要する費用（以下この項及び次項において「撤去費用等」という。）は、次の各号に掲げる撤去費用等につき、それぞれ各号に定めるところにより発注者又は受注者が負担する。

(1) 業務の出来形部分に関する撤去費用等  
この契約の解除が第 40 条、**第 41 条、第 41 条の 2 又は第 49 条第 3 項**によるときは受注者が負担し、**第 39 条、第 43 条又は第 44 条**によるときは発注者が負担する。

(2) 調査機械器具、仮設物その他物件に関する撤去費用等  
受注者が負担する。

6 第 4 項の場合において、受注者が正当な理由なく、相当の期間内に当該物件の撤去又は作業現場の修復若しくは取片付けを行わないときは、発注者は、受注者に代わって当該物件の処分又は作業現場の修復若しくは取片付けを行うことができる。この場合においては、受注者は、発注者の処分又は修復若しくは取片付けについて異議を申し出ることができず、また、発注者が支出した撤去費用等（前項第 1 号の規定により、発注者が負担する業務の出来形部分に係るものを除く。）を負担しなければならない。

7 第 3 項前段に規定する受注者のとるべき措置の期限、方法等については、この契約の解除が第 40 条、**第 41 条、第 41 条の 2 又は第 49 条第 3 項**によるときは発注者が定め、**第 39 条、第 43 条又は第 44 条**の規定によるときは受注者が発注者の意見を聴いて定めるものとし、第 3 項後段及び第 4 項に規定する受注者のとるべき措置の期限、方法等については、発注者が受注者の意見を聴いて定めるものとする。

（談合等に係る違約金）  
**第 48 条** 受注者はこの契約に関して**第 41 条の 2**第 1 項各号のいずれかに該当するときは、発注者がこの契約を解除するか否かを問わず、違約金として、業務委託料の 10 分の 2 に相当する額を発注者の指定する期間内に支払わなければならない。ただし、発注者が特に認める場合は、この限りでない。

2 委託業務が完成した後に、受注者が**第 41 条の 2**第 1 項各号のいずれかに該当することが明らかになった場合についても、前項と同様とする。

3 前 2 項の場合において、受注者が設計共同体であり、既に解散されているときは、発注者は、受注者の代表者であった者又は構成員であった者に違約金の支払いを請求することができる。この場合においては、当該共同体の全ての構成員であった者は、共同連帯して第 1 項の額を発注者に支払わなければならない。

4 第 1 項の規定は、同項の規定に該当する原因となった違反行為により発注者に生じた実際の損害額が同項に規定する違約金の額を超える場合においては、発注者がその超える部分に相当する額につき賠償を請求することを妨げるものではない。

**5 第 1 項の場合において、契約保証金の納付又はこれに代わる担保の提供が行われているときは、発注者は、当該契約保証金又は担保をもって同項の違約金に充当することができる。**  
**（発注者の損害賠償請求等）**

**に掲げる者がこの契約を解除したとき**にあつては、その余剰額に前払金の支払いの日から返還の日までの日数に応じ年 **2.7 パーセント**の割合で計算した額の利息を付した額を、**解除が第 40 条第 2 項又は第 3 項**の規定による**とき**にあつては、当該余剰額を発注者に返還しなければならない。

3 受注者は、この契約が解除された場合において、貸与品等があるときは、当該貸与品等を発注者に返還しなければならない。この場合において、当該貸与品等が受注者の故意又は過失により滅失又は**き損**したときは、代品を納め、若しくは原状に復して返還し、又は返還に代えてその損害を賠償しなければならない。

4 受注者は、この契約が解除された場合において、作業現場に受注者が所有又は管理する業務の出来形部分（第 35 条に規定する部分引渡しに係る部分及び前条第 2 項に規定する検査に合格した既履行部分を除く。）、調査機械器具、仮設物その他の物件（第 6 条第 3 項の規定により、受注者から業務の一部を委任され、又は請け負った者が所有又は管理するこれらの物件を含む。以下この条において同じ。）があるときは、受注者は、当該物件を撤去するとともに、作業現場を修復し、取り片付けて、発注者に明け渡さなければならない。

5 前項に規定する撤去並びに修復及び取片付けに要する費用（以下この項及び次項において「撤去費用等」という。）は、次の各号に掲げる撤去費用等につき、それぞれ各号に定めるところにより発注者又は受注者が負担する。

(1) 業務の出来形部分に関する撤去費用等  
この契約の解除が第 40 条**第 1 項又は第 40 条の 2 第 1 項**によるときは受注者が負担し、**第 40 条第 2 項又は第 3 項**によるときは発注者が負担する。

(2) 調査機械器具、仮設物その他物件に関する撤去費用等  
受注者が負担する。

6 第 4 項の場合において、受注者が正当な理由なく、相当の期間内に当該物件の撤去又は作業現場の修復若しくは取片付けを行わないときは、発注者は、受注者に代わって当該物件の処分又は作業現場の修復若しくは取片付けを行うことができる。この場合においては、受注者は、発注者の処分又は修復若しくは取片付けについて異議を申し出ることができず、また、発注者が支出した撤去費用等（前項第 1 号の規定により、発注者が負担する業務の出来形部分に係るものを除く。）を負担しなければならない。

7 第 3 項前段に規定する受注者のとるべき措置の期限、方法等については、この契約の解除が第 40 条**第 1 項若しくは第 40 条の 2 第 1 項**による**ときは又は前条第 5 項各号に掲げる者がこの契約を解除したとき**は発注者が定め、第 40 条**第 2 項又は第 3 項**の規定による**ときは**受注者が発注者の意見を聴いて定めるものとし、第 3 項後段及び第 4 項に規定する受注者のとるべき措置の期限、方法等については、発注者が受注者の意見を聴いて定めるものとする。

（談合等に係る違約金）  
**第 42 条の 2** 受注者はこの契約に関して**第 40 条の 2**第 1 項各号のいずれかに該当するときは、発注者がこの契約を解除するか否かを問わず、違約金として、業務委託料の 10 分の 2 に相当する額を発注者の指定する期間内に支払わなければならない。ただし、発注者が特に認める場合は、この限りでない。

2 委託業務が完成した後に、受注者が**第 40 条の 2**第 1 項各号のいずれかに該当することが明らかになった場合についても、前項と同様とする。

3 前 2 項の場合において、受注者が設計共同体であり、既に解散されているときは、発注者は、受注者の代表者であった者又は構成員であった者に違約金の支払いを請求することができる。この場合においては、当該共同体の全ての構成員であった者は、共同連帯して第 1 項の額を発注者に支払わなければならない。

4 第 1 項の規定は、同項の規定に該当する原因となった違反行為により発注者に生じた実際の損害額が同項に規定する違約金の額を超える場合においては、発注者がその超える部分に相当する額につき賠償を請求することを妨げるものではない。

**第 49 条** 発注者は、受注者が次の各号のいずれかに該当するときは、これによって生じた損害の賠償を請求することができる。

- (1) 履行期間内に業務を完成することができないとき。
- (2) この契約の成果物に契約不適合があるとき。
- (3) 第 40 条又は第 41 条の規定により成果物の引渡し後にこの契約が解除されたとき。
- (4) 前 3 号に掲げる場合のほか、債務の本旨に従った履行をしないとき又は債務の履行が不能であるとき。

2 受注者は、この契約に関して次の各号のいずれかに該当する場合には、違約金として、業務委託料の 10 分の 1 に相当する額を発注者の指定する期間内に支払わなければならない。

- (1) 第 40 条又は第 41 条の規定により成果物の引渡し前にこの契約が解除されたとき。
- (2) 成果物の引渡し前に、受注者がその債務の履行を拒否し、又は受注者の責めに帰すべき事由によって受注者の債務について履行が不可能となったとき。

3 次の各号に掲げる者がこの契約を解除した場合は、前項第 2 号に該当するものとみなす。

- (1) 受注者について破産手続開始の決定があった場合において、破産法（平成 16 年法律第 75 号）の規定により選任された破産管財人
- (2) 受注者について更生手続開始の決定があった場合において、会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）の規定により選任された管財人
- (3) 受注者について再生手続開始の決定があった場合において、民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）の規定により選任された再生債務者等

4 第 1 項各号又は第 2 項各号に定める場合（前項の規定により第 2 項第 2 号に該当する場合とみなされる場合を除く。）がこの契約及び取引上の社会通念に照らして受注者の責めに帰することができない事由によるものであるときは、第 1 項及び第 2 項の規定は適用しない。

5 第 1 項第 1 号に該当し、発注者が損害の賠償を請求する場合の請求額は、業務委託料から既履行部分に相応する業務委託料を控除した額につき、遅延日数に応じ、年 2.5 パーセントの割合で計算した額とする。

6 第 2 項の場合において、契約保証金の納付又はこれに代わる担保の提供が行われているときは、発注者は、当該契約保証金又は担保をもって同項の違約金に充当することができる。

（受注者の損害賠償請求等）

**第 50 条** 受注者は、発注者が次の各号のいずれかに該当する場合はこれによって生じた損害の賠償を請求することができる。ただし、当該各号に定める場合がこの契約及び取引上の社会通念に照らして発注者の責めに帰することができない事由によるものであるときは、この限りでない。

- (1) 第 39 条、第 43 条又は第 44 条の規定によりこの契約が解除されたとき。
- (2) 前号に掲げる場合のほか、債務の本旨に従った履行をしないとき又は債務の履行が不能であるとき。

2 第 30 条第 2 項（第 35 条において準用する場合を含む。）の規定による業務委託料の支払が遅れた場合においては、受注者は、未受領金額につき、遅延日数に応じ、年 2.5 パーセントの割合で計算した額の遅延利息の支払を発注者に請求することができる。

（契約不適合責任期間等）

**第 51 条** 発注者は、引き渡された成果物に関し、第 29 条第 3 項又は第 4 項（第 35 条においてこれらの規定を準用する場合を含む。）の規定による引渡し（以下この条において「引渡し」という。）を受けた場合は、成果物を利用した工事の完成後 2 年以内に、また、第 35 条第 1 項又は第 2 項の規定による部分引渡しを受けた場合は、その引渡しの日から当該部分を

（履行遅滞の場合における損害金等）

**第 39 条** 受注者の責めに帰すべき事由により履行期間内に業務を完了することができない場合においては、発注者は、損害金の支払いを受注者に請求することができる。

（解除の効果）

**第 41 条**

4 受注者（既に本項の規定により違約金を支払った者を除く。）は、この契約に関して次の各号のいずれかに該当する場合には、違約金として、業務委託料の 10 分の 1 に相当する額を発注者の指定する期間内に支払わなければならない。

- (1) 第 40 条第 1 項又は第 2 項の規定によりこの契約が解除された場合

5 次に掲げる者がこの契約を解除した場合は、前項第 2 号に該当するものとみなす。

- (1) 受注者について破産手続開始の決定があった場合において、破産法（平成 16 年法律第 75 号）の規定により選任された破産管財人
- (2) 受注者について更生手続開始の決定があった場合において、会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）の規定により選任された管財人
- (3) 受注者について再生手続開始の決定があった場合において、民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）の規定により選任された再生債務者等

（瑕疵担保）

**第 38 条**

3 第 1 項の規定による瑕疵の修補又は損害賠償の請求は、第 29 条第 3 項又は第 4 項（第 35 条においてこれらの規定を準用する場合を含む。）の規定による成果品の引渡しを受けた場合は、成果品を利用した工事の完成後 2 年以内に、また、第 35

|  |   |
|--|---|
| <p>利用した工事の完成後2年以内に、それぞれ行わなければならない。ただし、これらの場合であっても、<b>成果物</b>の引渡し時から10年間を超えては、修補又は損害賠償の請求を行えない。</p> <p><b>2 前項の請求等は、受注者の契約不適合責任を問う意思を明確に告げることで行う。</b></p> <p><b>3 発注者が第1項に規定する契約不適合に係る請求等が可能な期間（以下この項及び第6項において「契約不適合責任期間」という。）の内に契約不適合を知り、その旨を受注者に通知した場合において、発注者が通知から1年が経過する日までに前項に規定する方法による請求等をしたときは、契約不適合責任期間の内に請求等をしたものとみなす。</b></p> <p><b>4 発注者は、第1項の請求等を行ったときは、当該請求等の根拠となる契約不適合に関し、民法の消滅時効の範囲で、当該請求等以外に必要と認められる請求等を行うことができる。</b></p> <p><b>5 前各項の規定は、契約不適合が受注者の故意又は重過失により生じたものであるときには適用せず、契約不適合に関する受注者の責任については、民法の定めるところによる。</b></p> <p><b>6 民法第637条第1項の規定は、契約不適合責任期間については適用しない。</b></p> <p>7 発注者は、<b>成果物</b>の引渡しの際に<b>契約不適合</b>があることを知ったときは、第1項の規定にかかわらず、その旨を直ちに受注者に通知しなければ、当該<b>契約不適合に関する請求等</b>を行うことはできない。ただし、受注者がその<b>契約不適合</b>があることを知っていたときは、この限りでない。</p> <p><b>8 引き渡された成果物の契約不適合</b>が設計図書の記載内容、発注者の指示又は貸与品等の性状により生じたものであるときは、<b>発注者は当該契約不適合を理由として、請求等を行うことができない。</b>ただし、受注者がその記載内容、指示又は貸与品等が不適当であることを知りながらこれを通知しなかったときは、この限りでない。</p> | <p>条第1項又は第2項の規定による部分引渡しを受けた場合は、その引渡しの日から当該部分を利用した工事の完成後2年以内に、それぞれ行わなければならない。ただし、これらの場合であっても、<b>成果品</b>の引渡し時から10年間を超えては、修補又は損害賠償の請求を行えない。</p> <p><b>4 前項の規定にかかわらず、成果品の瑕疵</b>が受注者の故意又は重大な過失により生じた<b>場合には、同項の請求を行うことのできる期間は成果品の引渡し時から10年とする。</b></p> <p>5 発注者は、<b>成果品</b>の引渡しの際に<b>瑕疵</b>があることを知ったときは、第1項の規定にかかわらず、その旨を直ちに受注者に通知しなければ、当該<b>瑕疵の修補又は損害賠償の請求</b>を行うことはできない。ただし、受注者がその<b>瑕疵</b>があることを知っていたときは、この限りでない。</p> <p><b>6 第1項の規定は、成果品の瑕疵</b>が設計図書の記載内容、発注者の指示又は貸与品等の性状により生じたものであるときは<b>適用しない。</b>ただし、受注者がその記載内容、指示又は貸与品等が不適当であることを知りながらこれを通知しなかったときは、この限りでない。</p>                             |
| <p>(保険)</p> <p>第<b>52</b>条 受注者は、設計図書に基づき火災保険その他の保険を付したとき又は任意に保険を付しているときは、当該保険に係る証券又はこれに代わるものを直ちに発注者に提示しなければならない。</p> <p>(賠償金等の徴収)</p> <p>第<b>53</b>条 受注者はこの契約に基づく賠償金、損害金又は違約金（以下「賠償金等」という。）を発注者より請求されたときは、発注者の指定する期間内に支払わなければならない。</p> <p>2 受注者がこの契約に基づく賠償金等を発注者の指定する期間内に支払わないときは、発注者は、その支払わない額に発注者の指定する期間を経過した日から業務委託料支払いの日まで年<b>2.5パーセント</b>の割合で計算した利息を付した額と、発注者の支払うべき業務委託料とを相殺し、なお不足があるときは追徴する。</p> <p>3 前項の追徴をする場合には、発注者は、受注者から遅延日数につき年<b>2.5パーセント</b>の割合で計算した額の延滞金を徴収する。</p> <p>(紛争の解決)</p>   | <p>(保険)</p> <p>第<b>43</b>条 受注者は、設計図書に基づき火災保険その他の保険を付したとき又は任意に保険を付しているときは、当該保険に係る証券又はこれに代わるものを直ちに発注者に提示しなければならない。</p> <p>(賠償金等の徴収)</p> <p>第<b>44</b>条 受注者はこの契約に基づく賠償金、損害金又は違約金（以下「賠償金等」という。）を発注者より請求されたときは、発注者の指定する期間内に支払わなければならない。</p> <p>2 受注者がこの契約に基づく賠償金等を発注者の指定する期間内に支払わないときは、発注者は、その支払わない額に発注者の指定する期間を経過した日から業務委託料支払いの日まで年<b>2.7パーセント</b>の割合で計算した利息を付した額と、発注者の支払うべき業務委託料とを相殺し、なお不足があるときは追徴する。</p> <p>3 前項の追徴をする場合には、発注者は、受注者から遅延日数につき年<b>2.7パーセント</b>の割合で計算した額の延滞金を徴収する。</p> <p>(紛争の解決)</p>  |
| <p>第<b>54</b>条 この契約書の各条項において発注者と受注者とが協議して定めるものにつき協議が整わなかったときに発注者が定めたものに受注者が不服がある場合その他契約に関して発注者と受注者との間に紛争を生じた場合には、発注者及び受注者は、協議の上調停人1名を選任し、当該調停人のあっせん又は調停によりその解決を図る。この場合において、紛争の処理に要する費用については、発注者と受注者とが協議して特別の定めをしたものを除き、調停人の選任に係るものは発注者と受注者とが折半し、その他のものは発注者と受注者とがそれぞれが負担する。</p> <p>2 前項の規定にかかわらず、主任技術者の業務の実施に関する紛争、受注者の使用人又は受注者から業務を委任され、又は請け負った者の業務の実施に関する紛争及び監督職員の職務の執行に関する紛争については、第12条第2項の規定により受注者が決定を行った後若しくは同条第4項の規定により発注者が決定を行った後又は発注者若しくは受注者が決定を行わずに同条第2項若しくは第4項の期間が経過した後でなければ、発注者及び受注者は、第1項のあっせん又は調停の手続を請求することができない。</p> <p>3 第1項の規定にかかわらず、発注者又は受注者は、必要があると認めるときは、同項に規定する紛争解決の手続前又は手続中であっても同項の発注者と受注者との間の紛争について民事訴訟法（平成8年法律第109号）に基づく訴えの提起又</p>   | <p>第<b>45</b>条 この契約書の各条項において発注者と受注者とが協議して定めるものにつき協議が整わなかったときに発注者が定めたものに受注者が不服がある場合その他契約に関して発注者と受注者との間に紛争を生じた場合には、発注者及び受注者は、協議の上調停人1名を選任し、当該調停人のあっせん又は調停によりその解決を図る。この場合において、紛争の処理に要する費用については、発注者と受注者とが協議して特別の定めをしたものを除き、調停人の選任に係るものは発注者と受注者とが折半し、その他のものは発注者と受注者とがそれぞれが負担する。</p> <p>2 前項の規定にかかわらず、主任技術者の業務の実施に関する紛争、受注者の使用人又は受注者から業務を委任され、又は請け負った者の業務の実施に関する紛争及び監督職員の職務の執行に関する紛争については、第12条第2項の規定により受注者が決定を行った後若しくは同条第4項の規定により発注者が決定を行った後又は発注者若しくは受注者が決定を行わずに同条第2項若しくは第4項の期間が経過した後でなければ、発注者及び受注者は、第1項のあっせん又は調停の手続を請求することができない。</p> <p>3 第1項の規定にかかわらず、発注者又は受注者は、必要があると認めるときは、同項に規定する紛争解決の手続前又は手</p> |



は民事調停法（昭和 26 年法律第 222 号）に基づく調停の申立てを行うことができる。

**（情報通信の技術を利用する方法）**

**第55条 この約款において書面により行わなければならないこととされている指示等は、法令に違反しない限りにおいて、  
電子情報処理組織を使用する方法その他の情報通信の技術を利用する方法を用いて行うことができる。ただし、当該方法は書面の交付に準ずるものでなければならない。（情報通信の技術を利用する方法）**

（契約外の事項）

第 **56** 条 この契約書に定めのない事項については、必要に応じて発注者と受注者とが協議して定める。

続中であっても同項の発注者と受注者との間の紛争について民事訴訟法（平成 8 年法律第 109 号）に基づく訴えの提起又は民事調停法（昭和 26 年法律第 222 号）に基づく調停の申立てを行うことができる。

（契約外の事項）

第 **46** 条 この契約書に定めのない事項については、必要に応じて発注者と受注者とが協議して定める。

別記様式第1号

受注者

| 工事名( ) |     |    |     | 工 程 表    |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |    |
|--------|-----|----|-----|----------|-----|-------|-----|-------|-----|-------|-----|-------|-----|-------|-----|-------|----|
| 工 期    |     |    |     | 年 月 日 から |     | 年 月 日 |     | 年 月 日 |     | 年 月 日 |     | 年 月 日 |     | 年 月 日 |     | 年 月 日 |    |
| 工 種    | 日 程 |    |     | 年 月      | 年 月 | 年 月   | 年 月 | 年 月   | 年 月 | 年 月   | 年 月 | 年 月   | 年 月 | 年 月   | 年 月 | 年 月   |    |
|        | 数量  | 単位 | 区 分 | 10       | 20  | 10    | 20  | 10    | 20  | 10    | 20  | 10    | 20  | 10    | 20  | 10    | 20 |
|        |     |    | 計 画 |          |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |    |
|        |     |    |     |          |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |    |
|        |     |    | 計 画 |          |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |    |
|        |     |    |     |          |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |    |
|        |     |    | 計 画 |          |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |    |
|        |     |    |     |          |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |    |
|        |     |    | 計 画 |          |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |    |
|        |     |    |     |          |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |    |
|        |     |    | 計 画 |          |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |    |
|        |     |    |     |          |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |    |
|        |     |    | 計 画 |          |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |    |
|        |     |    |     |          |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |    |
|        |     |    | 計 画 |          |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |    |
|        |     |    |     |          |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |     |       |    |

備考 「区分」の欄の下欄には、記入しないこと

|     |    |
|-----|----|
| 改正案 | 現行 |
|-----|----|

別記様式第2号

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| 監督職員指定（変更）通知書                  |    |
| 年 月 日                          |    |
| 様                              |    |
| 酒田市長 印                         |    |
| 次のとおり、監督職員を指定（変更）しましたので、通知します。 |    |
| 委託業務の名称                        |    |
| 業務委託の場所                        |    |
| 監督職員 職                         | 氏名 |
| 各監督職員の<br>権限の内容                |    |

備考 「各監督職員の権限の内容」の欄は、複数の監督職員を指定した場合に、それらのそれぞれの権限を記載すること。

別記様式第2号

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| 監督職員指定（変更）通知書                  |    |
| 年 月 日                          |    |
| 宛                              |    |
| 酒田市長 印                         |    |
| 次のとおり、監督職員を指定（変更）しましたので、通知します。 |    |
| 委託業務の名称                        |    |
| 業務委託の場所                        |    |
| 監督職員 職                         | 氏名 |
| 各監督職員の<br>権限の内容                |    |

備考 「各監督職員の権限の内容」の欄は、複数の監督職員を指定した場合に、それらのそれぞれの権限を記載すること。

| 改正案   |                       | 現行  |                       |
|---|-----------------------|---|-----------------------|
| 別記様式第3号   |                       | 別記様式第3号   |                       |
| 主任技術者指定（変更）通知書  |                       | 主任技術者指定（変更）通知書  |                       |
| <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>酒田市長 宛</p> <p style="text-align: right;">受注者</p> <p>次のとおり、主任技術者を指定（変更）したので、通知します。</p> <p style="text-align: center;">記</p> |                       | <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>酒田市長 宛</p> <p style="text-align: right;">受注者</p> <p>次のとおり、主任技術者を指定（変更）したので、通知します。</p> <p style="text-align: center;">記</p> |                       |
| 委託業務の名称   |                       | 委託業務の名称   |                       |
| 主任技術者の<br>氏名・生年月日   | 氏 名<br><br>生年月日 年 月 日 | 主任技術者の<br>氏名・生年月日   | 氏 名<br><br>生年月日 年 月 日 |
| 委任除外事項  |                       | 委任除外事項  |                       |
| 備考 1 氏名には、フリガナを付すこと。<br>2 「委任除外事項」の欄には、受注者の権限のうち、主任技術者に委任しない<br>場合、その内容を記載すること。<br>3 主任技術者の経歴書を添付すること。  |                       | 備考 1 氏名には、フリガナを付すこと。<br>2 「委任除外事項」の欄には、受注者の権限のうち、主任技術者に委任しない<br>場合、その内容を記載すること。<br>3 主任技術者の経歴書を添付すること。  |                       |

ものがある

ものがある

別記様式第4号

| 委託業務一時中止通知書                |  |
|----------------------------|--|
| 年 月 日                      |  |
| 受注者 様                      |  |
| 酒田市長 印                     |  |
| 次の委託業務の施行を一時中止しますので、通知します。 |  |
| 委託業務の名称                    |  |
| 業務委託の場所                    |  |
| 一時中止期間                     |  |
| 一時中止の範囲                    |  |
| 一時中止の理由                    |  |

|     |    |
|-----|----|
| 改正案 | 現行 |
|-----|----|

別記様式第5号

|                         |                 |
|-------------------------|-----------------|
| 履 行 期 間 延 長 承 認 申 請 書   |                 |
| 年 月 日                   |                 |
| 酒田市長 宛                  | 受注者             |
| 次について、承認願います。           |                 |
| 委託業務の名称                 |                 |
| 業務委託の場所                 |                 |
| 履 行 期 間                 | 年 月 日から 年 月 日まで |
| 申請時の出来形                 |                 |
| 延長後の履行期間                | 年 月 日から 年 月 日まで |
| 延長を必要とする理由              |                 |
| 年 月 日                   |                 |
| 受注者 様                   | 酒田市長 印          |
| 上記について、承認 します。<br>しません。 |                 |

備考  
 1 本書は、正副2通提出すること。  
 2 発注者は、本書より求められた承認をするかどうかを決定した後、その決定した本書の副本を、受注者に交付するものとする。

別記様式第5号

|                         |                 |
|-------------------------|-----------------|
| 履 行 期 間 延 長 承 認 申 請 書   |                 |
| 年 月 日                   |                 |
| 酒田市長 宛                  | 受注者 印           |
| 次について、承認願います。           |                 |
| 委託業務の名称                 |                 |
| 業務委託の場所                 |                 |
| 履 行 期 間                 | 年 月 日から 年 月 日まで |
| 申請時の出来形                 |                 |
| 延長後の履行期間                | 年 月 日から 年 月 日まで |
| 延長を必要とする理由              |                 |
| 年 月 日                   |                 |
| 受注者 様                   | 酒田市長 印          |
| 上記について、承認 します。<br>しません。 |                 |

備考  
 1 本書は、正副2通提出すること。  
 2 発注者は、本書より求められた承認をするかどうかを決定した後、その決定した本書の副本を、受注者に交付するものとする

別記様式第6号

| 第 回 契 約 変 更 書   |          |   |
|---|----------|---|
| 委託業務の名称   |          |   |
| 業務委託の場所   |          |   |
| 履 行 期 限   | 年 月 日    |   |
| 変更前の業務委託料に対する増減額  | 増額<br>減額 | <div style="text-align: right; margin-bottom: 5px;">円</div> <div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <span style="font-size: 2em; margin-right: 5px;">〔</span> <div style="text-align: left; margin-right: 5px;">                     内 委 託 代 金<br/>                     訳 取引に係る消費税及び地方消費税の額                 </div> <div style="text-align: right; margin-right: 5px;">                     円<br/>                     円                 </div> <span style="font-size: 2em; margin-left: 5px;">〕</span> </div> |
| <p style="text-align: center;">年 月 日に締結した業務委託契約の内容を本書のとおり契約を変更する。<br/>本契約の締結を証するため、本書2通を作成し、当事者記名押印の上、各自1通を保有する。</p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;">年 月 日</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center;"> <p>発注者 所在地</p> <p>酒田市長</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>印</p> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center;"> <p>受注者 住所又は所在地<br/>氏名又は名称<br/>及び代表者氏名</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>印</p> </div> </div> |          |   |

備考

- 1 変更前の請負代金額に対する増減額の欄の「増額」「減額」は、該当するものを○で囲んでください。
- 2 減額の場合は、金額を朱書きで記載してください。

改正案

別記様式第7号

|                       |                 |
|-----------------------|-----------------|
| 完了通知書                 |                 |
| 年 月 日                 |                 |
| 酒田市長 宛                | 受注者             |
| 下記の委託業務が完了したので、通知します。 |                 |
| 委託業務の名称               |                 |
| 業務委託料                 | 円               |
| 履行期間                  | 年 月 日から 年 月 日まで |
| 業務完了の<br>年 月 日        | 年 月 日           |
| 検査年月日                 | ※ 年 月 日         |
| <b>検査員</b>            | ※ 職 氏名 ㊟        |
| 摘要                    |                 |

備考

- 1 本書は、正副2通提出すること。
- 2 ※印の付いている欄は、記入しないこと。
- 3 発注者は、検査の完了後、検査の結果を記載した本書の副本を、受注者に交付するものとする。

現行

別記様式第7号

|                       |                 |
|-----------------------|-----------------|
| 完了通知書                 |                 |
| 年 月 日                 |                 |
| 酒田市長 宛                | 受注者 ㊟           |
| 下記の委託業務が完了したので、通知します。 |                 |
| 委託業務の名称               |                 |
| 業務委託料                 | 円               |
| 履行期間                  | 年 月 日から 年 月 日まで |
| 業務完了の<br>年 月 日        | 年 月 日           |
| 検査年月日                 | ※ 年 月 日         |
| <b>検査職員(者)</b>        | ※ 職 氏名 ㊟        |
| 摘要                    |                 |

備考

- 1 本書は、正副2通提出すること。
- 2 ※印の付いている欄は、記入しないこと。
- 3 発注者は、検査の完了後、検査の結果を記載した本書の副本を、受注者に交付するものとする。



|     |    |
|-----|----|
| 改正案 | 現行 |
|-----|----|

別記様式第8号

|                      |                 |
|----------------------|-----------------|
| 委託業務目的物引渡書           |                 |
| 年 月 日                |                 |
| 酒田市長                 | 宛               |
| 受注者                  |                 |
| 下記の委託業務の目的物を引き渡します。  |                 |
| 委託業務の名称              |                 |
| 業務委託料                | 円               |
| 履行期間                 | 年 月 日から 年 月 日まで |
| 業務完了の年月日             | 年 月 日           |
| 上記の委託業務の目的物を引き受けました。 |                 |
| 年 月 日                |                 |
| 酒田市長 印               |                 |

備考  
 1 本書は、正副2通提出すること。  
 2 発注者は、目的物の引渡しが完了したときは、その旨を示した本書の副本を、受注者に交付するものとする。

別記様式第8号

|                      |                 |
|----------------------|-----------------|
| 委託業務目的物引渡書           |                 |
| 年 月 日                |                 |
| 酒田市長                 | 宛               |
| 受注者                  |                 |
| 下記の委託業務の目的物を引き渡します。  |                 |
| 委託業務の名称              |                 |
| 業務委託料                | 円               |
| 履行期間                 | 年 月 日から 年 月 日まで |
| 業務完了の年月日             | 年 月 日           |
| 上記の委託業務の目的物を引き受けました。 |                 |
| 年 月 日                |                 |
| 酒田市長 印               |                 |

備考  
 1 本書は、正副2通提出すること。  
 2 発注者は、目的物の引渡しが完了したときは、その旨を示した本書の副本を、受注者に交付するものとする。