

入札上の注意

◎入札時には、「kintone 関連サービス使用許諾【単価契約】」の専用の入札書を使用して下さい。【入札説明書で示している「入札書（様式第2号）」は使用しないで下さい。】

総価格は想定利用数量（月額）の12か月分の額を記載ください。

入札書に記載する金額は、「1 アカウント当たりの単価（税抜き）」と「1 式当たりの単価（税抜き）」「総価格（税抜き）」です。

【計算式】

SC系 kintone

- ・ kintone 「スタンダードコース」（通常ユーザーアカウント）1 アカウント当たり単価（税抜き）⇒ a 円
- ・ kintone 「スタンダードコース」（ゲストユーザーアカウント）1 アカウント当たり単価（税抜き）⇒ b 円
- ・ Formbridge 「プレミアム」一式当たり単価（税抜き）⇒ c 円
- ・ KViewer 「プレミアム」一式当たり単価（税抜き）⇒ d 円
- ・ PrintCreator 「プレミアム」一式当たり単価（税抜き）⇒ e 円
- ・ KrewData 「リアルタイム実行 10 分」一式当たり単価（税抜き）⇒ f 円

LG系 kintone

- ・ kintone 「スタンダードコース」（通常ユーザーアカウント）1 アカウント当たり単価（税抜き）⇒ g 円
- ・ 帳票出力アプリ 1 アカウント当たり単価（税抜き）⇒ h 円
- ・ Formbridge 「プレミアム」一式当たり単価（税抜き）⇒ i 円
- ・ KViewer 「プレミアム」一式当たり単価（税抜き）⇒ j 円
- ・ R-cloud-proxy（回線）一式当たり単価（税抜き）⇒ k 円
- ・ R-cloud-FileSanitize（無害化）一式当たり単価（税抜き）⇒ l 円

『総価格（m）』（税抜き）

$$m \text{ 円} = \{(a \times 10 \text{ アカウント}) + (b \times 2 \text{ アカウント}) + (c \times \text{一式}) + (d \times \text{一式}) + (e \times \text{一式}) + (f \times \text{一式}) + (g \times 10 \text{ アカウント}) + (h \times 10 \text{ アカウント}) + (i \times \text{一式}) + (j \times \text{一式}) + (k \times \text{一式}) + (l \times \text{一式})\} \times 12 \text{ か月 (税抜き)}$$

◎落札決定は総価格で行いますが、実績に変動があるため、入札書に記載した総価格がそのまま契約金額とはなりません。

◎契約は、1 アカウントの単価及び1 式当たりの単価による単価契約となります。