【様式10】

**業務実施体制書**

（会社名）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 所属・役職 | 氏名 | 担当する業務内容  資格・経験年数等 |
| 業務責任者 |  |  |  |
| 担当者 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 取組体制 |  | | |
| 各担当者の同種・類似の業務実績 |  | | |
| 体制のアピール  ポイント |  | | |

※仕様書の業務内容の実施体制や本業務を担当するチームの特徴、業務実施への配慮等について簡潔に記載してください。

※実績について枠内に納まらない場合は、別紙とすることも可能です。