

回 答 書

令和 7 年 6 月 2 0 日付けで提出された質疑書について、次のとおり回答します。

No. 1	質問	仕様書 3.業務内容(2) ハードウェアの調達および調整(5) 保守要件 運用保守時に、システムやサーバに接続するための作業スペースやパソコンが必要になりますが、貴市にて準備頂けるという認識でよろしいでしょうか？ もしくは調達に、機器並びに設定費用を含めるべきでしょうか？
	回答	システムやサーバに接続するための作業スペースやパソコンは、当市で準備します。
No. 2	質問	仕様書 3.業務内容(2) ハードウェアの調達および調整(5) 保守要件 稼働前研修時にて、研修用の操作マニュアルは紙面で必要でしょうか？ 必要な場合、何部用意すればよろしいでしょうか？
	回答	電子データ（PDF ファイル又は o f f i c e ファイル）での提供をお願いします。
No. 3	質問	仕様書 3.業務内容(1) 保守要件 運用保守時に必須とされる提出書類並びに会議体はありますでしょうか？ （月次報告資料、半期報告資料、ハードウェア／ソフトウェアヘルスチェック報告資料、月次定例会議、半期定例会会議、等）
	回答	定期的なものはございませんが、随時で報告を求める場合があります。