酒田市生涯活躍のまち構想における

移住者向け住宅及び地域交流拠点形成事業

事業者募集

提出書類様式集

令和３年１月

酒田市

(様式１号)

令和　　年　　月　　日

酒田市生涯活躍のまち構想における

移住者向け住宅及び地域交流拠点形成事業

参加意思表明書

酒田市長　丸山　至　宛

代表応募者名　所在地　〒

　　　　　　　　　　　　　　　名　称

　　　　　　　　　　　　　　　代表者　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

酒田市生涯活躍のまち構想における移住者向け住宅及び地域交流拠点形成事業の事業者募集へ応募を予定しているので、その旨関係書類を添えて表明いたします。

　なお、酒田市生涯活躍のまち構想における移住者向け住宅及び地域交流拠点形成事業事業者募集要項に定める資格要件において、相違ないことをあわせて表明いたします。

　添付書類：様式２号　事業応募者の構成員予定一覧（単独の場合不要）

　　　　　　様式３号　代表応募者及び構成員企業等概要書

　　　　　　様式４号　代表応募者財務関係書類一覧

　　　　　　様式５号　暴力団排除に関する誓約書

　　　　　　様式６号　各種税金の直近1年間における納税証明

担当部署

担 当 者

連 絡 先：電　話

ＦＡＸ

Ｅ-mail

(様式２号)

事業応募者の構成員予定一覧

代表応募者名：

■構成企業

|  |
| --- |
| 所　　在　　地  商号又は名称：  代表者職氏名： |
| 担当者　所　属：  　　　 　氏　名：  　　　 　電　話：　　　　　　　　　　　　FAX：  　　　 　Eメール： |
| ＜担当業務又は役割＞ |
| 所　　在　　地  商号又は名称：  代表者職氏名： |
| 担当者　所　属：  　　　 　氏　名：  　　　 　電　話：　　　　　　　　　　　　FAX：  　　　 　Eメール： |
| ＜担当業務又は役割＞ |
| 所　　在　　地  商号又は名称：  代表者職氏名： |
| 担当者　所　属：  　　　 　氏　名：  　　　 　電　話：　　　　　　　　　　　　FAX：  　　　 　Eメール： |
| ＜担当業務又は役割＞ |

※応募者を構成する法人等の記載欄が不足する場合は、枚数を適宜追加してください。

(様式３号)

代表応募者及び構成員企業等概要書

令和　　年　　月　　日現在

|  |  |
| --- | --- |
| 事業者の名称 |  |
| 所在地 | 〒  　　　　　　　 TEL |
| 代表者 |  |
| 設立年月日 |  |
| 従業員数 |  |
| 資本金 |  |
| 主要取引先  金融機関 |  |
| 主な業務内容 |  |
| 免許・登録 |  |
| 応募事業との  類似事業実績 |  |
| 応募事業への  資格保有者体制 |  |

※欄が不足する場合は適宜拡張してください。

※応募者を構成する代表法人及び構成員全てについて1枚づつ作成してください。

(様式４号)

令和　　年　　月　　日

代表応募者財務関係書類一覧

酒田市長　　丸山　至　宛

代表応募者名　所在地　〒

　　　　　　　　　　　　　　名　称

　　　　　　　　　　　　　　代表者　　　　　　　　　　　　　　　印

酒田市生涯活躍のまち構想における移住者向け住宅及び地域交流拠点形成事業における事業者募集へ応募を希望するにあたり、直近３年分の財務関係書類を提出します。

　　財務関係書類

・決算報告書（貸借対照表、損益計算書を含むもの）

　　　・キャッシュフロー計算書

(様式５号)

令和　　年　　月　　日

暴力団排除に関する誓約書

酒田市長　　丸山　至　宛

代表応募者又は構成員　　所在地　〒

　　　　　　　　　　　　　　名　称

　　　　　　　　　　　　代表者　　　　　　　　　　　　　　　印

当事業応募者（代表応募者又は構成員）は、

１　下記のいずれにも該当しません。将来においても該当することのないことを誓約します。

２　本事業者募集事案について、下記に該当する者であることを知りながら、各種検討の依頼や関連する契約等を締結することはしません。

３　下記の該当の有無を確認するために、酒田市から役員名簿等の提出を求められたときは速やかに提出します。また、当該役員名簿並びに事業者募集に関連する書類に記載された情報等が山形県警察本部に提供されることについて同意します。

４　暴力団の不当な要求には応じません。また、本事業者募集事案について不当な要求を受けたときは、ただちに警察署へ通報（「110番通報等」）するとともに、酒田市に報告します。

５　この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が事業者募集の参加資格の制限等の不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。

記

○　役員等（個人である場合はその者、法人である場合は役員又は支店若しくは常時契約を締結する事務所の代表者をいう。以下同じ。）が暴力団員（酒田市暴力団排除条例（平成24年3月19日条例第10号）第2条第2号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）及び暴力団員等（酒田市暴力団排除条例第2条第3号に規定する暴力団員等をいう。以下同じ。）であること。

○　暴力団（酒田市暴力団排除条例第2条第1号に規定する暴力団をいう。以下同じ）又は暴力団員が経営に実質的に関与していること。

○　役員等が自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用する等していること。

○　役員等が暴力団又は暴力団員に対して資金等を供給し、又は便宜を供与する等、直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与していること。

○　役員等が暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有していること。

※この書類は、代表応募者、構成員ごとに記入してください。

(様式６号)

令和　　年　　月　　日

各種税金の直近1年間における納税証明

酒田市長　　丸山　至　宛

代表応募者又は構成員　　所在地　〒

　　　　　　　　　　　　　　名　称

　　　　　　　　　　　　代表者　　　　　　　　　　　　　　　印

酒田市生涯活躍のまち構想における消防本署跡地利活用事業における事業者募集へ応募を希望するにあたり、下記の直近1年間における各種税金において滞納がない旨、関係書類を添付いたします。

　なお、当該応募においての資格審査のために酒田市市税課税資料及び納税資料を使用することに同意します。

添付する主な納税証明書

・法人税（国税）

・消費税（国税）

・固定資産税及び法人市民税

（酒田市の課税対象となる事業所の場合、酒田市市税の納付状況については、上記記載の同意をもって、市が確認するため当該市税に係る納税証明書の提出は不要。）

※この書類は、代表応募者、構成員ごとに記入してください。

(様式７号)

令和　　年　　月　　日

酒田市生涯活躍のまち構想における

移住者向け住宅及び地域交流拠点形成事業

参加意思表明取下げ書

酒田市長　丸山　至　宛

代表応募者名　所在地　〒

　　　　　　　　　　　　　　名　称

　　　　　　　　　　　　　　代表者　　　　　　　　　　　　　　　印

当法人（当グループ）は、酒田市生涯活躍のまち構想における移住者向け住宅及び地域交流拠点形成事業における事業者募集への参加意思表明書を提出しましたが、都合により取下げます。

|  |  |
| --- | --- |
| 取下げの理由 |  |

－連絡先－

所　属：

氏　名：

電　話：

ＦＡＸ：

Ｅメール：

(様式９号)

令和　　年　　月　　日

酒田市生涯活躍のまち構想における

移住者向け住宅及び地域交流拠点形成事業

応募申込書

酒田市長　丸山　至　宛

代表応募者名　所在地　〒

　　　　　　　　　　　　　　　名　称

　　　　　　　　　　　　　　　代表者　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

酒田市生涯活躍のまち構想における移住者向け住宅及び地域交流拠点形成事業の事業者募集へ、関係書類を添付して応募いたします。

　また、事業予定者に選定された場合には、事業提案書に基づき、酒田市及び生活クラブ生協と誠実に協議の上、責任を持って事業を履行する意思のあることを、あわせて表明いたします。

　なお、酒田市生涯活躍のまち構想における移住者向け住宅及び地域交流拠点形成事業事業者募集要項に定める資格要件において、相違ないことを表明いたします。

　添付書類：様式10号　事業応募者の確定構成員一覧（単独の場合不要）

　　　　　　様式11号　代表応募者及び構成員企業等概要書（追加分のみ）

　　　　　　様式12号　履行表明書（単独の場合不要）

担当部署

担 当 者

連 絡 先：電　話

ＦＡＸ

Ｅ-mail

(様式10号)

事業応募者の確定構成員一覧

代表応募者名：

■構成企業

|  |
| --- |
| 所　　在　　地  商号又は名称：  代表者職氏名： |
| 担当者　所　属：  　　　 　氏　名：  　　　 　電　話：　　　　　　　　　　　　FAX：  　　　 　Eメール： |
| ＜担当業務又は役割＞ |
| 所　　在　　地  商号又は名称：  代表者職氏名： |
| 担当者　所　属：  　　　 　氏　名：  　　　 　電　話：　　　　　　　　　　　　FAX：  　　　 　Eメール： |
| ＜担当業務又は役割＞ |
| 所　　在　　地  商号又は名称：  代表者職氏名： |
| 担当者　所　属：  　　　 　氏　名：  　　　 　電　話：　　　　　　　　　　　　FAX：  　　　 　Eメール： |
| ＜担当業務又は役割＞ |

※応募者を構成する法人等の記載欄が不足する場合は、枚数を適宜追加してください。

※代表応募者及び全ての構成企業の法人登記簿謄本（全部事項証明書）を添付してください。

(様式11号)

代表応募者及び構成員企業等概要書（追加分）

令和　　年　　月　　日現在

|  |  |
| --- | --- |
| 事業者の名称 |  |
| 所在地 | 〒  　　　　　　　 TEL |
| 代表者 |  |
| 設立年月日 |  |
| 従業員数 |  |
| 資本金 |  |
| 主要取引先  金融機関 |  |
| 主な業務内容 |  |
| 免許・登録 |  |
| 応募事業との  類似事業実績 |  |
| 応募事業への  資格保有者体制 |  |

※参加意向表明書の提出以降、構成員の追加があった場合、追加構成員の分のみ提出ください。

※合わせて追加構成員について、様式５号、６号を添付してください。

※構成員の追加がない場合は、提出不要です。

(様式12号)

令和　　年　　月　　日

履行表明書

酒田市長　　丸山　至　宛

代表応募者名　所在地　〒

　　　　　　　　　　　　　　名　称

　　　　　　　　　　　　　　代表者　　　　　　　　　　　　　　　印

酒田市生涯活躍のまち構想における移住者向け住宅及び地域交流拠点形成事業の事業者募集において、事業予定者に選定された場合には、当法人グループの構成員が経営状態の悪化や募集要項に定める「事業応募者の構成員の制限」への抵触等の事由により事業遂行が困難になった場合でも、代表応募者として責任を持って事業を履行することを保証いたします。

(様式13号)表紙

酒田市生涯活躍のまち構想における

移住者向け住宅及び地域交流拠点形成事業

事業プラン提案書（正本）

事業プラン名称：

代表応募者名：

※　提出部数　１部

※　提案内容には、社名やマーク等、応募者が特定できるような記載は行わないでください。

(様式14号)表紙

酒田市生涯活躍のまち構想における

移住者向け住宅及び地域交流拠点形成事業

事業プラン提案書（副本）

事業プラン名称：

※　提出部数　７部

※　提案内容には、社名やマーク等、応募者が特定できるような記載は行わないでください。

（様式15号）

提案の内容

募集要項及び提案審査基準を参照のうえ、以下について資料を作成し、様式13及び14号の表紙と合わせて綴り提出してください。なお以下の資料はカラーでの片面印刷とします。

|  |
| --- |
| 事業の実施方針 |
| 本事業に取り組む上での事業コンセプト、事業全体のマネジメント計画、事業期間及び事業スケジュールについて提案してください。なお、土地の契約方式については、選定後事業者と協議出来るものとしていますが、当初契約期間を30年とする使用貸借契約を前提とし、提案して下さい。（A3版　3枚以内） |
|  |
| 事業推進体制 |
| 本事業への取組体制、居住施設及び拠点の整備主体と所有者、管理運営（拠点機能の運営体制も含む）主体、候補地の貸借契約主体について提案してください。グループで応募する場合は各構成員の役割など、それぞれの関係性が分かるように提案してください。本事業の実施体制において、特筆すべき特徴等があれば、その有益性について説明を加えてください。（A3版　2枚以内） |
|  |
| 土地利用計画 |
| 計画地における本事業の土地利用計画図を作成してください。作成にあたっては、各機能の敷地規模（建築面積）、施設規模（延べ床面積、階層など）、配置計画等、施設全体の概要が分かるように提案してください。※居住機能、拠点機能、共用部分等の区分が分かるように記載して下さい。（A3版　2枚以内） |
|  |
| 施設計画 |
| 各機能それぞれについて、現時点で想定している階層ごとの平面図（必要に応じて断面図も）、イメージ図を提案してください。イメージ図については、パースなどを用いて、専門家以外にも視覚的に分かりやすいものを作成してください。※イメージ図を除いては、居住機能、拠点機能、共用部分等の区分が分かるように記載して下さい。景観に対する提案、特に山居倉庫のある周辺環境に考慮し、調和されているかの提案を説明に加えてください。各種動線計画に対する提案（歩行者動線、駐車場整備の考え方を含む車両動線など）を説明に加えてください。複合施設として、どのように効果的に連携していくかの提案を説明に加えてください。防災上の観点に対する提案を説明に加えてください。（A3版　枚数適宜） |
|  |
| 各機能の提案内容 |
| 居住機能で想定している特徴的な計画と効果等について、居室内のレイアウト等を示すなどして提案してください。また、現時点で想定している家賃設定についても説明を加えてください。入居者の構成について、どのように想定しているか、その狙いも含め提案してください。拠点機能で想定している特徴的な計画と効果等について、拠点内のレイアウト等を示すなどして提案してください。特に移住相談機能、入居者の活躍の支援機能について、どのような取組みを行っていくか、地域との連携、市や生活クラブ生協連合会との連携の在り方も含め説明を加えてください。（A3版　枚数適宜） |
|  |
| 事業の収支計画 |
| 提案する各事業の収支計画が分かる資料を作成してください。予定している融資・出資、補助制度など資金調達方法に対する考え方や、施設整備費用の明細ごとの詳細が分かるように作成してください。事業計画期間中の年度ごとの収支計画も作成し、どのように継続運営していくか、説明を加えて提案してください。事業予定地の賃借料は、原則として先に記載の通りですが、拠点の固定資産税相当の支援については前提としない収支計画を提案してください。事業成立にあたって、真に必要な支援があればその旨を理由とともに提案しても構いませんが、原則としてソフト事業にかかる経費とし、最終的には事業を自走する組み立てとしてください。なお、先に記載の通り、建設費に対する市からの補助は想定しておりません。（A3版　枚数適宜） |
|  |
| その他 |
| その他、提案者独自の提案、ノウハウや実績、事業実施にあたって特にＰＲする事項があれば別途提案して下さい。（A3版　枚数適宜） |