

# 令和2年度 酒田市職員〔船員〕採用試験受験案内

酒田市総務部人事課

1. 受付期間 令和2年7月17日（金）～8月17日（月）（必着）  
郵送の場合は8月17日消印までを有効とします。  
受付時間 午前8時30分～午後5時15分 ※土曜日と日曜日、祝日を除きます。

2. 1次試験 令和2年9月27日（日）

### 3. 試験会場

酒田市役所 会議室〔7階〕 （酒田市本町二丁目2-45）

### 4. 受験資格、試験職種及び採用予定人員

(1) 次の受験資格を有する方

職 種	採用予 定人員	受 験 資 格
定期航路船員 （航海士）	若干名	昭和51年4月2日以降に生まれた方で、3級海技士（航海）以上の海技免状を有する方又は令和3年3月31日までに資格を取得見込みの方で、次の①②のいずれにも該当する方 ① 船員手帳の交付を受けている方または受けることができる方（健康証明書含む） ② 救命艇手資格がある方
定期航路船員 （機関士）	若干名	昭和51年4月2日以降に生まれた方で、4級海技士（機関）以上の海技免状を有する方又は令和3年3月31日までに資格を取得見込みの方で、次の①②のいずれにも該当する方 ① 船員手帳の交付を受けている方または受けることができる方（健康証明書含む） ② 救命艇手資格がある方

(2) 次のいずれかに該当する方は受験できません。

- 日本国籍を有しない方
- 地方公務員法第16条の各号のいずれかに該当する方
  - ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方
  - ・ 酒田市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない方
  - ・ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方

## 5. 試験日等

試験日	科目	時間
9月27日(日)	※9:15着席	
	職場適応性検査	9:30~9:50
	面接及び実技	10:10~10:50

※実技は基礎的なロープワークを予定しています。

※受験者数により面接の時間が変更になる場合があります。

## 6. 検査

検査名	出題分野	出題数
職場適応性検査	公務員としての職業生活への適応性について、職務への対応や対人関係面での性格特性をみる	150題

## 7. 受験手続

- (1) 受験申込書は、酒田市総務部人事課、各総合支所地域振興課で交付します。また、酒田市のホームページからもダウンロードできます。受験申込書を印刷する場合は厚さ0.2mm(ハガキの厚さ)程度の紙に印刷してください。
- (2) 受験申込書の交付を郵送で希望する場合は、宛先を明記し120円切手を貼った角形2号の返信用封筒(A4判が折らずに入る大きさ)を同封して酒田市総務部人事課に申し込んでください。
- (3) 受験申込書に必要事項を記入し、写真を申込書と受験票に貼り、海技免状の写し、口述試験調査票、アンケートを添えて酒田市総務部人事課へ提出してください。
- (4) 郵送により提出する場合は、あて先を明記した返信用封筒(84円切手を貼った長形3号、A4判3つ折が入る大きさ)を必ず同封して酒田市総務部人事課に送付してください。郵送の場合は8月17日(月)までの消印のあるものを受け付けます。出来るだけ郵送での提出をお願いします。
- (5) 受験申込書の記載事項、写真等が受験申込みの要件を満たしていない場合は、受理できません。
- (6) 試験当日、受験票がない場合は受験できません。このため、受験票が8月27日(木)までに到着しない場合は、酒田市総務部人事課までお問い合わせください。

## 8. 合格発表

合否にかかわらず受験者全員に通知します。

●試験結果発表 10月下旬

※電話等によるお問い合わせには、お答えできません。

## 9. 合格から採用まで

- (1) 成績がAと決定された方は、令和3年4月1日から採用見込みの方です。
- (2) Bと決定された方は、Aと決定された方に欠員が生じたときに採用見込みの方です。ただし、令和3年4月1日までに採用されない場合は、この効力を失います。
- (3) Cと決定された方は、不合格となった方です。
- (4) この試験は令和3年度に係る採用試験ですので、それ以降の採用には一切関係がなくなります。

## 10. 勤務などのあらし

勤務時間 原則として、午前8時から午後4時45分まで、週38時間45分勤務の週休二日制となっています。4週につき8休体制とし、勤務を要しない日は定期航路事業所長が定める日とします。

休 暇 年次有給休暇は1年で20日以内（ただし、4月1日採用の新規採用職員の場合は15日）です。

そのほか病気休暇、産前産後休暇（産前産後各8週間）、結婚休暇（7日）、夏季休暇（5日）、介護休暇、育児休業（子供が3歳に達するまでの期間）、看護休暇（小学校就学の始期に達するまで年5日）等があります。

## 11. 給与（次の額は、令和2年4月1日現在のものです。）

給与は、職員の給与に関する条例、規則等に基づいて支給されます。

職 種	適 用 給 料 表	給 料 月 額
定期航路船員	行政職給料表	244,550円～367,700円※

※給料月額は、資格・採用されるまでの実務経験等を考慮し決定されます。

また、扶養手当、通勤手当、住居手当、期末・勤勉手当、時間外勤務手当等がそれぞれの支給要件に応じて支給されます。

## 12. 個人情報（採用試験の結果）の提供について

受験者本人に対して、下記のとおり試験結果に関する情報を提供します。希望される方は酒田市総務部人事課に請求してください。

請求できる方	開示期間	情報提供の内容
試験のB・C判定者	合格発表から 1か月間	①次試験の受験者数 ②合格者数 ③総合得点と総合順位

- ・情報提供の請求は本人のみとし、法定代理人又は学校等、本人以外からの請求には応じられません。必要がある場合は、本人確認を行いますので、受験票、学生証、免許証など本人と確認できるものを持参してください。
- ・本人確認ができないため、郵送又は電話等による請求には応じられません。本人が酒田市総務部人事課にお越しのうえ請求してください。

## 13. 問い合わせ先

その他不明な点がありましたら、酒田市総務部人事課までお問い合わせください。

〒998-8540 酒田市本町二丁目2番45号

酒田市 総務部 人事課 TEL 0234(26)5702

E-mail jinji@city.sakata.lg.jp

今後の新型コロナウイルス感染症の状況や、政府、県の対策などにより、試験の延期や会場の変更をする場合があります。

試験実施の変更は、市のホームページに掲載するとともに、申込者へ通知します。

なお、受験申込の際に、新型コロナウイルス感染症に関する問診票を配布しますので、試験当日、記入のうえ持参ください。また、受付において非接触型体温計で検温を行いますが37.5℃以上の発熱を確認した場合は、他の受験生の安全を確保するため、受験を拒否しますのでご了承ください。